



Comune di Bologna



Il Comune
è Bologna

Variazione al Documento Unico di Programmazione 2020-2022 Anno 2020

Sezione operativa – Cap. 12



N.B.

La numerazione del capitolo è da considerarsi funzionale alla lettura del presente allegato, non trova corrispondenza con la numerazione organica del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020 – 2022 pubblicato al link

http://bilancio.comune.bologna.it/wp-content/uploads/Bilancio2020/DUP_2020_2022_emendato.pdf

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Cura del verde e dell'ambiente urbano

Unità organizzativa

AMBIENTE E VERDE

Finalità

Assicurare la gestione e costante manutenzione del verde pubblico attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. Contribuire al mantenimento della pulizia e decoro della città e delle zone foresi definendo obiettivi e livelli qualitativi attesi rispetto all'attività del gestore dei rifiuti urbani con particolare riferimento alla riduzione della produzione di rifiuti e alla raccolta differenziata.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Ulteriore implementazione della dotazione di verde pubblico e del numero di esemplari arborei afferenti al patrimonio comunale. Incremento della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti a fronte dell'esecuzione del piano d'azione regionale.

Modifica proposta

Ulteriore implementazione della dotazione di verde pubblico e del numero di esemplari arborei afferenti al patrimonio comunale. Incremento della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti a fronte dell'esecuzione del piano d'azione regionale.

Predisposizione congiunta con Atersir ed il Gestore del servizio di raccolta domiciliare per soggetti in isolamento disposto dall'Autorità Sanitaria. L'attivazione del nuovo servizio ha richiesto attività aggiuntive riguardanti la verifica dei dati forniti dai soggetti richiedenti, le attività di informazione nei loro confronti e l'aggiornamento costante del database condiviso con il Gestore sulle attivazioni e cessazioni del servizio. L'attivazione di questo servizio è stata disposta a seguito dell'Ordinanza Regionale n. 43 del 20/03/20, che ha prescritto anche l'interruzione della raccolta differenziata nell'ambito di utenze domestiche e non domestiche con la presenza di soggetti positivi al tampone, in isolamento o in quarantena obbligatoria, nonché il conferimento come rifiuto non differenziabile di tutti i DPI prodotti da utenze domestiche e non domestiche in assenza di soggetti positivi al tampone, in isolamento o in quarantena obbligatoria. Queste disposizioni hanno prodotto un leggero calo nella percentuale di raccolta differenziata sul territorio comunale.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Manutenzione verde pubblico

Formula: N° mq verde pubblico anno x/N° mq verde pubblico anno x-1

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	0,83		%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio patrimonio arboreo pubblico

Formula: N° esemplari arborei anno x/N° esemplari arborei anno x-1

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	1,03		%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio raccolta differenziata

Formula: N° totale raccolta differenziata anno x/N° totale raccolta rifiuti anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	60,00		%

NOTA

Il target dell'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto, in corso di quantificazione, sulle attività misurate.

Indicatore: Soddisfazione cittadinanza

Formula: Realizzazione indagine

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	NO		Sì/No

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Lotta contro il cambiamento climatico

Vita sulla terra

Missioni di Bilancio

9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Tutela e risanamento ambientale per uno sviluppo sostenibile del territorio

Unità organizzativa

AMBIENTE E VERDE

Finalità

Promuovere e perseguire la tutela, la sicurezza e il risanamento del territorio attraverso la prevenzione, il contenimento e la riduzione delle diverse forme di inquinamento (acqua, aria, rumore e suolo), la promozione di fonti energetiche alternative e rinnovabili, un utilizzo accorto delle risorse naturali, la difesa dal dissesto idrogeologico, la pianificazione e progettazione del verde urbano come infrastruttura e servizio ecosistemico, la valutazione preventiva delle trasformazioni urbanistiche ed infrastrutturali volta a definirne le condizioni di sostenibilità.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Ulteriore implementazione delle dotazioni ecologico ambientali per il contenimento dei rischi naturali e per l'incremento della fruizione sociale e della salubrità dell'ambiente urbano.

Conservazione e sviluppo della fitomassa pubblica e privata, con progressive sostituzioni volte al miglioramento delle prestazioni in termini di fitorimediazione e adattamento ai cambiamenti climatici.

Diffusione di misure progettuali ed interventi volti ad incrementare la sicurezza del territorio attraverso l'approvazione di un nuovo Regolamento per il vincolo idrogeologico con l'obiettivo della riduzione del rischio.

Interventi di risanamento del torrente Aposa.

Prosecuzione attività di comunicazione su qualità dell'aria e monitoraggi in collaborazione con ARPAE per la valutazione delle azioni in corso.

Modifica proposta

Ulteriore implementazione delle dotazioni ecologico ambientali per il contenimento dei rischi naturali e per l'incremento della fruizione sociale e della salubrità dell'ambiente urbano.

Conservazione e sviluppo della fitomassa pubblica e privata, con progressive sostituzioni volte al miglioramento delle prestazioni in termini di fitorimediazione e adattamento ai

cambiamenti climatici.

Diffusione di misure progettuali ed interventi volti ad incrementare la sicurezza del territorio attraverso l'approvazione di un nuovo Regolamento per il vincolo idrogeologico con l'obiettivo della riduzione del rischio.

Interventi di risanamento del torrente Aposa.

Prosecuzione attività di comunicazione su qualità dell'aria e monitoraggi in collaborazione con ARPAE per la valutazione delle azioni in corso.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio suoli contaminati o fortemente antropizzati oggetto di risanamento e bonifica

Formula: Totale mq di suoli bonificati e/o risanati anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	60.000,00		mq/a

NOTA

Indicatore: Aggiornamenti e analisi del livello di pericolosità territoriale in riferimento alla difesa del suolo

Formula: Realizzazione studio

Nota: Inventario del dissesto, studi sismici, ecc.

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	SI		Si/No

NOTA

Indicatore: Prevenzione emissioni NO2

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	90,00		%

NOTA

Indicatore: Contenimento consumi elettrici nel settore residenziale

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	90,00		%

NOTA

Indicatore: Contenimento consumi acqua pro capite

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	90,00		%

NOTA

Indicatore: Superficie di nuovo verde pubblico come dotazioni territoriali realizzato da terzi

Formula: Superficie di nuovo verde pubblico realizzato anno x

Nota: Da opere di urbanizzazione, mitigazioni infrastrutture, attrezzature ecc.

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	60.000,00		mq/a

NOTA

Indicatore: Rinnovo fitomassa privata a seguito di abbattimenti e reimpianti prescritti

Formula: N° totale abbattimenti autorizzati anno x/N° totale reimpianti prescritti anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	100,00		mq/a

NOTA

Indicatore: Monitoraggio interventi assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive (fitomassa)

Formula: N° interventi [assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive che utilizzano la fitomassa come riduzione della vulnerabilità territoriale, potenziamento del fitorisanamento urbano, stoccaggio CO2, ...] adeguati anno x/N° interventi presentati anno x

Nota: Target interventi adeguati in diminuzione

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	100,00		%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio interventi assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive volte al ripristino di almeno una funzione primaria del suolo

Formula: N° interventi [assoggettati a misure progettuali/prestazionali prescrittive volte al ripristino di almeno una funzione primaria del suolo] adeguati anno x/N° interventi presentati anno x

Nota: Target interventi adeguati in diminuzione

[Permeabilità, integrità e salubrità chimica, regimazione idraulica,...]

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	100,00		%

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Sconfiggere la fame



Salute e benessere

Acqua pulita e servizi igienico-sanitari

Energia pulita e accessibile

Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Lotta contro il cambiamento climatico

Vita sulla terra

Missioni di Bilancio

9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Pianificazione e attuazione delle trasformazioni urbanistiche

Unità organizzativa

UFFICIO DI PIANO

Finalità

Predisporre e adeguare gli strumenti urbanistici di carattere generale e operativo, in relazione a quanto previsto dalla LR 24/2017. Supportare le trasformazioni urbanistiche, pubbliche o private, attraverso la predisposizione di piani, accordi operativi o altri strumenti di carattere negoziale, valutandone la coerenza con i piani territoriali e generali, con il sistema dei vincoli e delle tutele. Accompagnare l'attuazione degli interventi urbanistici privati con particolare riferimento alle opere di urbanizzazione. Coordinare la predisposizione di contributi del Comune di Bologna in relazione alla pianificazione territoriale regionale e metropolitana. Fornire tutti gli elementi conoscitivi delle trasformazioni urbanistiche gestite per l'informazione dei cittadini.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Procedure per la formazione del PUG. Modifiche e integrazioni ai POC vigenti. Approvazione di piani attuativi e titoli per la loro attuazione. Approvazione di provvedimenti localizzativi di opere pubbliche o di interesse pubblico e di accordi di programma. Obiettivi di riduzione del tempo impiegato nelle procedure di competenza nell'ordine del 5-2% annuo.

Modifica proposta

Procedure per la formazione del PUG. Modifiche e integrazioni ai POC vigenti. Approvazione di piani attuativi e titoli per la loro attuazione. Approvazione di provvedimenti localizzativi di opere pubbliche o di interesse pubblico e di accordi di programma. Obiettivi di riduzione del tempo impiegato nelle procedure di competenza nell'ordine del 5-2% annuo.

I procedimenti non hanno subito particolari variazioni connesse all'emergenza in quanto l'attività di analisi e supporto alla pianificazione e alle verifiche di conformità è proseguita regolarmente. Rispetto alle tempistiche degli attori privati e pubblici che possono aver subito variazioni e quindi avere impatto sulla programmazione, si prevede una revisione nel corso del 2020.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio tempo approvazione procedimento unico di competenza comunale

Formula: $[\Sigma(T1, T2, T3, \dots) \text{ anno } x] / [\Sigma(T1, T2, T3, \dots) \text{ anno } x-1]$

[Somatoria tempi di approvazione procedimento unico di competenza comunale] anno x / [Somatoria tempi di approvazione procedimento unico di competenza comunale] anno x-1

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	100,00		%

NOTA

Il target dell'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto, in corso di quantificazione, sulle attività misurate.

Indicatore: Monitoraggio istruttoria tecnica pianificazione territoriale generale

Formula: $\Sigma(T1, T2, T3, \dots) / \Sigma(TN1, TN2, TN3, \dots)$

Sommatoria tempi (T) di approvazione della istruttoria tecnica di pianificazione territoriale generale / Sommatoria tempi previsti dalla norma (TN)

Nota: Tempo stimato in gg

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	152,00		gg

NOTA

Il target dell'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto, in corso di quantificazione, sulle attività misurate.

Indicatore: Monitoraggio tempo approvazione accordo di programma

Formula: $[\Sigma(T1, T2, T3, \dots) \text{ anno } x] / [\Sigma(T1, T2, T3, \dots) \text{ anno } x-1]$

Sommatoria tempi di approvazione accordo di programma anno x / Sommatoria tempi di approvazione accordo di programma anno anno x-1

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	100,00		%

NOTA

Il target dell'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto, in corso di quantificazione, sulle attività misurate.

Indicatore: Monitoraggio istruttoria tecnica pianificazione attuativa/operativaFormula: $\Sigma(T1, T2, T3, \dots) / \Sigma(TN1, TN2, TN3, \dots)$

Sommatoria tempi (T) di approvazione della istruttoria tecnica di pianificazione attuativa/operativa/Sommatoria tempi previsti dalla norma (TN)

Nota: Tempo stimato in gg

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	285,00		gg

NOTA

Tempo stimato in giorni

Il target dell'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto, in corso di quantificazione, sulle attività misurate.

Indicatore: Monitoraggio rilascio titoli abilitativi

Formula: Differenza giorni rilascio titoli abilitativi rispetto giorni normati anno x/Differenza giorni rilascio titoli abilitativi rispetto giorni normati anno x-1

Nota: Target negativo: -2%/anno

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	-2,00	0	%

NOTA

Il target dell'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto, in corso di quantificazione, sulle attività misurate.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo

Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Energia pulita e accessibile

Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Vita sulla terra

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Offerta abitativa sociale

Unità organizzativa

POLITICHE ABITATIVE

Finalità

Promuovere l'ampliamento dell'offerta di Edilizia residenziale sociale favorendo l'attivazione di interventi di realizzazione di nuovi alloggi destinati alle fasce deboli o in situazione di disagio economico. Coordinare e monitorare gli interventi di ACER in qualità di gestore del patrimonio residenziale pubblico per garantire la riqualificazione e l'assegnazione degli alloggi.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Assegnazione degli alloggi a canone calmierato e supporto alla progettazione di nuovi interventi ERS finanziati. Avvio della nuova convenzione con ACER.

Modifica proposta

Assegnazione degli alloggi a canone calmierato e supporto alla progettazione di nuovi interventi ERS finanziati. Avvio della nuova convenzione con ACER.

Sostegno agli affitti agevolati con contributi una tantum destinati al mercato della locazione residenziale nell'ambito dell'emergenza Covid19.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio realizzazione alloggi sociali

Formula: N° alloggi realizzati anno x/N° alloggi programmati Σ [triennio (x-3;x-2;x-1)]

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	25,00		N°

NOTA

A causa dell'emergenza Covid19 le attività di assegnazione alloggi ed i cantieri sono stati sospesi in ottemperanza ai decreti via via emanati. Nel monitoraggio di agosto potrà essere verificato l'effettivo scostamento dai target previsti.

Indicatore: Monitoraggio assegnazione alloggi sociali

Formula: N° alloggi assegnati anno x/N° totale alloggi assegnabili anno x

Nota: Alloggi assegnabili: rilevati tramite protocollo operativo qualità con ACER

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	90,00		%

NOTA

A causa dell'emergenza Covid19 le attività di assegnazione alloggi ed i cantieri sono stati sospesi in ottemperanza ai decreti via via emanati. Nel monitoraggio di agosto potrà essere verificato l'effettivo scostamento dai target previsti.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Ridurre le disuguaglianze

Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Qualità edilizia e controlli

Unità organizzativa

SERVIZI PER L'EDILIZIA

Finalità

Promuovere la qualità edilizia attraverso l'attività di controllo della conformità degli edifici alle norme ed ai progetti sia durante i lavori sia in fase di agibilità. Contribuire all'implementazione dei sistemi regolamentari con riferimento ai requisiti prestazionali e qualitativi degli edifici residenziali, terziari e produttivi. Rafforzare la tutela del patrimonio storico e testimoniale e del paesaggio. Contribuire al miglioramento della risposta degli edifici agli eventi sismici.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

In una logica di miglioramento continuo si tende a aumentare i controlli e a ridurre i tempi di rilascio delle autorizzazioni.

Modifica proposta

In una logica di miglioramento continuo si tende a aumentare i controlli e a ridurre i tempi di rilascio delle autorizzazioni.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio controlli edilizia

Formula: N° controlli effettuati anno x / N° controlli effettuati anno x-1

Nota: Per il primo anno (2019): N° controlli effettuati anno x / N° controlli normati anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	26,00		%

NOTA

L'indicatore perde di efficacia in seguito alla modifica del flusso in entrata delle pratiche (drasticamente diminuito durante il periodo Covid19 e ancora in flessione).

Indicatore: Monitoraggio tempi di rilascio pratiche edilizie autorizzative

Formula: Media tempi di rilascio delle pratiche autorizzative $[\Sigma(T1, T2, T3, \dots)]$ anno x / $\Sigma(N1, N2, N3, \dots)$ anno x

Nota: [Sommatoria tempi (T) rilascio delle pratiche autorizzative (PdC, aut. Paesaggistiche o sismiche) anno x / [Sommatoria totale pratiche autorizzative (N)] anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	-1,00		gg

NOTA

L'indicatore perde parzialmente di efficacia per effetto della sospensione dei tempi nel rilascio degli atti in applicazione dei DPCM Covid19.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Rigenerazione urbana e ambiente sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Servizi ai professionisti del territorio

Unità organizzativa

SERVIZI PER L'EDILIZIA

Finalità

Gestire lo Sportello Unico per l'Edilizia che eroga servizi dedicati ai professionisti del territorio attraverso il canale telematico e tramite appuntamenti presso gli sportelli tradizionali. Coordinare la diffusione delle informazioni in materia tecnica e procedurale, garantire l'accesso agli archivi dei precedenti edilizi per le verifiche di conformità.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

I risultati attesi attengono al miglioramento del servizio in termini qualità e tempestività di risposta nonché di gradimento complessivo e all'aumento del numero di contatti rispetto all'anno precedente in una logica di miglioramento continuo.

Modifica proposta

I risultati attesi attengono al miglioramento del servizio in termini qualità e tempestività di risposta nonché di gradimento complessivo e all'aumento del numero di contatti rispetto all'anno precedente in una logica di miglioramento continuo.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio contatti totali SUE (sportello, telefono, ecc.)

Formula: N° totale contatti anno x / N° totale contatti anno x-1

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	5,00		%

NOTA

L'indicatore perde parzialmente di efficacia per effetto della riduzione dei contatti tecnici indotto dalla sospensione dei cantieri nel periodo Covid19. Il target dell'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto, in corso di quantificazione, sulle attività misurate.

Indicatore: Soddisfazione utenza "URNA"

Formula: N° totale feedback positivi anno x/N° totale segnalazioni ricevute anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	80,00		%

NOTA

Indicatore: Soddisfazione utenza "SCRIVANIA"

Formula: N° totale feedback positivi anno x / N° totale segnalazioni ricevute anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	75,00		%

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Obiettivo Strategico DUP

Mobilità sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Piani e progetti per la mobilità sostenibile

Unità organizzativa

MOBILITÀ SOSTENIBILE E INFRASTRUTTURE

Finalità

Versione vigente

Elaborare e procedere con l'iter di approvazione del primo piano urbano della mobilità sostenibile (PUMS) di scala metropolitana in stretto coordinamento con l'aggiornamento del Piano del traffico (PGTU) al fine di avere un innovativo ed efficace impianto pianificatorio per definire le strategie a favore della mobilità sostenibile che incrementino la sicurezza stradale e gli spostamenti sulle modalità a minore impatto ambientale (pedonale, ciclabile, mezzo pubblico, veicoli a zero emissioni) e riducano quelli con mezzi motorizzati privati. Realizzare progetti in coerenza con l'impianto pianificatorio che migliorino la sicurezza in particolare dell'utenza debole e il sistema di infrastrutture a favore delle modalità che si intende incentivare.

Modifica proposta

Completamento della pianificazione di dettaglio nell'ambito degli indirizzi contenuti nel PUMS e nel PGTU, approvati nel 2019, al fine di avere un innovativo ed efficace impianto pianificatorio per definire le strategie a favore della mobilità sostenibile che incrementino la sicurezza stradale e gli spostamenti sulle modalità a minore impatto ambientale (pedonale, ciclabile, mezzo pubblico, veicoli a zero emissioni) e riducano quelli con mezzi motorizzati privati. Realizzare progetti in coerenza con l'impianto pianificatorio che migliorino la sicurezza in particolare dell'utenza debole e il sistema di infrastrutture a favore delle modalità che si intende incentivare.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Approvazione e attuazione Piani particolareggiati ed esecutivi del traffico conseguenti all'approvazione del PUMS e del PGTU; riqualificazione spazio urbano; manutenzione straordinaria dei parcheggi Buton, Marco Polo, Foscolo, Bitone, Tanari, Prati di Caprara e completamento manutenzione straordinaria Stiasse e Pace; attuazione "Biciplan: progettazione e attuazione di progetti per la realizzazione/ricucitura/rifacimento piste ciclabili; approvazione progetti "Bike station" e sistemi di interscambio bicicletta – sistema ferroviario; progettazione e attuazione interventi sui "punti neri" e di sicurezza diffusa; eliminazione barriere architettoniche (PEBA); sviluppo sistemi ITS (Sistemi di Trasporto

Intelligenti).

Modifica proposta

Attuazione Piani particolareggiati ed esecutivi del traffico conseguenti all'approvazione del PUMS e del PGU; riqualificazione spazio urbano; completamento manutenzione straordinaria Stiasci e Pace; attuazione "Biciplan: progettazione e attuazione di progetti per la realizzazione/ricucitura/rifacimento piste ciclabili; approvazione progetti "Bike station" e sistemi di interscambio bicicletta – sistema ferroviario; progettazione e attuazione interventi sui "punti neri" e di sicurezza diffusa; eliminazione barriere architettoniche (PEBA); sviluppo sistemi ITS (Sistemi di Trasporto Intelligenti). **Realizzazione interventi a favore della ciclabilità e della pedonalità (nuovi percorsi ciclabili, nuove aree pedonali temporanee, allargamento temporaneo marciapiedi, allargamento temporaneo dehor) legati all'emergenza dell'epidemia Covid19.**

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio interventi "punti neri" per la mobilità sostenibile

Formula: N° totale interventi effettuati anno x/N° totale interventi individuati anno x

Nota: Si intende il numero punti neri complessivamente individuati dai dati sulle incidentalità degli anni passati

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	20,00		%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio interventi per la mobilità ciclabile

Formula: Totale Km di piste ciclabili anno x/Totale Km di piste ciclabili anno x-1

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	3,00	4,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Lotta contro il cambiamento climatico

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo Strategico DUP

Mobilità sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Infrastrutture per la mobilità e gestione della rete stradale

Unità organizzativa

MOBILITÀ SOSTENIBILE E INFRASTRUTTURE

Finalità

Potenziamento grazie ad importanti programmi di finanziamento di altri enti delle infrastrutture del trasporto pubblico al fine di incrementare il numero di utenti del trasporto pubblico e la qualità degli stessi in termini di capacità, regolarità, efficienza energetica, ecc. Miglioramento della rete viaria attraverso il completamento delle connessioni mancanti, migliorando la qualità della viabilità con particolare riferimento al miglioramento dei livelli di sicurezza; gestione integrale della rete stradale esistente con costante presidio e con una programmazione coordinata tra nuove realizzazioni, manutenzioni e cantierizzazioni; predisposizione delle progettazioni ed esecuzione degli interventi affidati in linea con la programmazione dell'ente.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Tram: avvio progettazione definitiva linea rossa e progetto di fattibilità tecnico-economica future estensioni; **avvio** realizzazione opere di accessibilità fermata del Servizio Ferroviario Metropolitano "Borgo Panigale – Scala"; completamento progettazione opere di accessibilità fermata del Servizio Ferroviario Metropolitano "Prati di Caprara"; svolgimento procedure per approvazione del passante e opere accessorie; prosecuzione manutenzione ordinaria e straordinaria strade e segnaletica; prosecuzione del progetto marciapiedi; avvio nuovo contratto global strade; avvio interventi straordinari Pontelungo e di sistemazione ponti; avvio lavori di realizzazione sottopasso ciclopedonale via Zanardi; fine lavori e apertura al transito asse nord -sud primo stralcio (da via Bovi Campeggi a via Carracci); attività relativa alla programmazione dei cantieri e monitoraggi.

Modifica proposta

Tram: avvio progettazione definitiva linea rossa e progetto di fattibilità tecnico-economica future estensioni; avvio realizzazione opere di accessibilità fermata del Servizio Ferroviario Metropolitano "Borgo Panigale – Scala"; **avvio** progettazione opere di accessibilità fermata del Servizio Ferroviario Metropolitano "Prati di Caprara"; svolgimento procedure per approvazione del passante e opere accessorie; prosecuzione manutenzione ordinaria e straordinaria strade e segnaletica; prosecuzione del progetto marciapiedi; avvio nuovo

contratto global strade; avvio interventi straordinari Pontelungo e di sistemazione ponti; avvio lavori di realizzazione sottopasso ciclopedonale via Zanardi; fine lavori e apertura al transito asse nord -sud primo stralcio (da via Bovi Campeggi a via Carracci); attività relativa alla programmazione dei cantieri e monitoraggi. **Individuazione di misure di sicurezza per la ripartenza in sicurezza dei cantieri.**
Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Sistemazione rete viaria

Formula: Media tempi di riparazione buche $[\Sigma(T1, T2, T3, \dots)]$ anno $x/\Sigma(N1, N2, N3, \dots)$ anno x

Nota: [Somatoria tempi (T) riparazione buche] anno $x/[$ Somatoria totale interventi (N)] anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
------	--------	----------------------	----

2020	48,00		h
------	-------	--	---

NOTA

Indicatore: Monitoraggio progetti preliminari Mobilità sostenibile

Formula: N° progetti preliminari realizzati anno x/N° preliminari previsti anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
------	--------	----------------------	----

2020	80,00	65,00	%
------	-------	-------	---

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

Indicatore: Monitoraggio progetti esecutivi Mobilità sostenibile

Formula: N° progetti esecutivi realizzati anno x/N° esecutivi previsti anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
------	--------	----------------------	----

2020	80,00	65,00	%
------	-------	-------	---

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo Strategico DUP

Mobilità sostenibile

Obiettivo Operativo DUP

Azioni e incentivi per la mobilità sostenibile e innovativa

Unità organizzativa

MOBILITÀ SOSTENIBILE E INFRASTRUTTURE

Finalità

Aumentare l'offerta di modalità di spostamento/trasporto innovative, sostenibili e alternative all'utilizzo dell'auto privata anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie e dei sistemi di sharing mobility; rendere conveniente ed incentivare, sia in termini economici che in termini di facilità di utilizzo, l'impiego del mezzo pubblico e dei mezzi maggiormente sostenibili anche attraverso azioni di mobility management. Agevolare la conoscenza delle regole e delle procedure autorizzative per le diverse tipologie di utenti.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Attivazione dei provvedimenti di mobilità sostenibile ("ZTL ambientale" ed altri); miglioramento del Car Sharing a flusso libero e del Bike Sharing e prosecuzione della sperimentazione di nuove forme di uso condiviso; gestione delle risorse derivanti dall'emissione nuove licenze taxi finalizzate al miglioramento del servizio; potenziamento e miglioramento del trasporto pubblico di linea; convenzioni ed erogazione contributi ad Enti e Aziende per progetti di Mobility Management; attività di reperimento e rendicontazione finanziamenti comunitari, statali e regionali; iniziative di mobilità scolastica sostenibile.

Modifica proposta

Attivazione dei provvedimenti di mobilità sostenibile ("ZTL ambientale" ed altri); **rimodulazione** del Car Sharing a flusso libero, del Bike Sharing e prosecuzione della sperimentazione di nuove forme di uso condiviso; gestione delle risorse derivanti dall'emissione nuove licenze taxi finalizzate al miglioramento del servizio **e all'adeguamento del parco auto in relazione all'emergenza dell'epidemia Covid19**; potenziamento e miglioramento del trasporto pubblico di linea **adeguando l'offerta con le esigenze dettate dall'emergenza dell'epidemia Covid19**; convenzioni ed erogazione contributi ad Enti e Aziende per progetti di Mobility Management **anche in relazione all'epidemia Covid19**; attività di reperimento e rendicontazione finanziamenti comunitari, statali e regionali; iniziative di mobilità scolastica sostenibile **adeguandole alle esigenze determinate**

dall'emergenza epidemia Covid19.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio corse Bike Sharing

Formula: N° corse effettuate con biciclette del Bike Sharing

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	2.100.000,00	1.500.000,00	N°

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

Indicatore: Monitoraggio abbonamenti TPL (Trasporto Pubblico Locale)

Formula: N° abbonamenti TPL erogati anno x/N° abbonamenti TPL erogati anno x-1

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	0,50	0,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Pianificazione e gestione del territorio

Agenda 2030



Energia pulita e accessibile



Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Lotta contro il cambiamento climatico

Missioni di Bilancio

10 Trasporti e diritto alla mobilità

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Sostegno allo Sviluppo Economico e alla valorizzazione dei Portici

Unità organizzativa

ECONOMIA E LAVORO

Finalità

Versione vigente

Supportare lo sviluppo della piccola e media impresa in settori strategici per l'economia del territorio. Valorizzare e sostenere, in particolare, processi di riqualificazione delle aree della città a vocazione industriale a rischio di degrado.

Coordinamento del Progetto Candidatura dei Portici alla Lista UNESCO dei Beni Patrimonio dell'Umanità. Verifica della compatibilità delle richieste di iniziative che incidono sullo spazio pubblico con la tutela del paesaggio urbano storico. Apporto alla redazione di regolamenti e linee guida in materia di attività commerciali e degli strumenti di pianificazione urbanistica della città storica.

Modifica proposta

Valutazione e studio degli impatti dell'emergenza Covid19 sul tessuto economico, anche tramite la consultazione e l'elaborazione dei dati in disponibilità del Comune di Bologna, in raccordo con gli altri uffici del Comune.

Supportare lo sviluppo della piccola e media impresa **operante nel territorio, anche tramite l'utilizzo delle risorse che dovessero rendersi disponibili. Questo al fine di favorire una ripresa economica, un solido sviluppo economico, una rinnovata capacità di resilienza del sistema economico territoriale, minimizzando i rischi e massimizzando le opportunità.**

Coordinamento del Progetto Candidatura dei Portici alla Lista UNESCO dei Beni Patrimonio dell'Umanità. Verifica della compatibilità delle richieste di iniziative che incidono sullo spazio pubblico con la tutela del paesaggio urbano storico, **anche in relazione alle procedure straordinarie rese necessarie dall'emergenza Covid19.** Apporto alla redazione di regolamenti e linee guida in materia di attività commerciali e degli strumenti di pianificazione urbanistica della città storica.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Attraverso il cofinanziamento degli investimenti delle imprese operanti sul territorio di Bologna, tramite l'utilizzo delle risorse disponibili, si attende l'aumento dell'attrattività del sistema produttivo nell'ottica dello sviluppo economico sostenibile dal punto di vista

energetico, ambientale e sociale, incentivando opere di ammodernamento dei fabbricati produttivi e degli impianti. Completamento delle azioni di cofinanziamento già implementate negli anni precedenti.

Completamento della redazione del Dossier e del Piano di Gestione per la Candidatura UNESCO e collaborazione all'attuazione dei progetti previsti. Definizione dei contributi a regolamenti e linee guida. Espressione di pareri e invio richieste di autorizzazione in Soprintendenza.

Modifica proposta

Tramite l'utilizzo delle risorse disponibili si attende la realizzazione di progetti e/o sperimentazioni, concordate anche con le categorie economiche, che impattino sul tessuto economico cittadino, e che riescano a coinvolgere un consistente numero di attività economiche, in particolare per supporto e affiancamento nella fase di ripartenza dopo l'emergenza Covid19.

Continuazione e, in parte, completamento delle azioni di cofinanziamento già implementate negli anni precedenti.

Rafforzamento dell'Organismo di Composizione delle Crisi, anche tramite il rafforzamento della presenza del Comune di Bologna all'interno del protocollo d'intesa siglato nel 2018 e da rinnovare nell'anno 2020.

Supporto all'elaborazione di progetti e sperimentazioni da realizzare all'interno degli spazi del futuro Tecnopolo di Bologna, di proprietà del Comune di Bologna, che riguardino le imprese e l'innovazione tecnologica.

Completamento della redazione del Dossier e del Piano di Gestione per la Candidatura UNESCO e collaborazione all'attuazione dei progetti previsti. Definizione dei contributi a regolamenti e linee guida. Espressione di pareri e invio richieste di autorizzazione in Soprintendenza.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio interventi realizzati per sostegno sviluppo economico

Formula: N° progetti attivati anno x/N° progetti programmati anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	100,00		%

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Lavoro dignitoso e crescita economica

Imprese innovazione e infrastrutture

Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

- 14 Sviluppo economico e competitività
- 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

SUAP

Unità organizzativa

ECONOMIA E LAVORO

Finalità

Versione vigente

Gestire le istanze in materia di attività produttive migliorando l'accessibilità degli utenti/imprese per l'inoltro (delle istanze in materia di attività produttive e commerciali) attraverso l'utilizzo della piattaforma informatica regionale.

Modifica proposta

Gestire le istanze in materia di attività produttive migliorando l'accessibilità degli utenti/imprese per l'inoltro (delle istanze in materia di attività produttive e commerciali) attraverso l'utilizzo della piattaforma informatica regionale **'Accesso Unitario', in un'ottica di servizio.**

Fornire all'utenza del SUAP un servizio di sostegno per quanto concerne i procedimenti amministrativi in materia di attività produttive, commercio, mercati e, in generale, per quanto di competenza del SUAP, soprattutto alla luce dell'emergenza Covid19 e delle conseguenze dirette e indirette.

Contribuire al processo di semplificazione delle procedure amministrative per ciò che concerne le imprese e, in generale, l'utenza SUAP.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Consolidamento dei risultati del passaggio dalla piattaforma SUAP ad Accesso Unitario, realizzato a fine 2019, con la presentazione del 50% delle segnalazioni/istanze tramite Accesso Unitario.

Modifica proposta

Consolidamento dei risultati del passaggio dalla piattaforma SUAP ad Accesso Unitario, realizzato a fine 2019, **compatibilmente con il mutato scenario di servizio dovuto all'emergenza Covid19.**

Contribuire, per quanto possibile, ad un generale snellimento e ad una semplificazione complessiva dei procedimenti amministrativi che riguardano le imprese, nella cornice della normativa regionale e nazionale.

Consolidamento e rafforzamento del ruolo di supporto alle imprese per quanto riguarda i procedimenti amministrativi di competenza del SUAP. Gestione del "Piano straordinario per l'occupazione di suolo pubblico per spazi di ristoro all'aperto annessi a locali di pubblico esercizio di somministrazione". Attuazione di misure per la ripartenza delle attività economiche dopo l'emergenza Covid19.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio istanze SUAP

Formula: N° istanze ricevute attraverso "Accesso Unico" anno x/N° totale istanze ricevute anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	90,00	60,00	%

NOTA

In virtù del mutato scenario dovuto all'emergenza Covid19, è stato deciso di lasciare attivi anche altri canali per la presentazione delle istanze oltre ad Accesso Unitario: motivo per il quale è stato rivisto al ribasso il target dell'indicatore.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Lavoro dignitoso e crescita economica

Città e comunità sostenibili



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

14 Sviluppo economico e competitività

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Promozione, eventi sportivi e gestione impianti

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Versione vigente

Coordinamento degli eventi e delle attività di promozione sportiva a livello cittadino. Coordinamento eventi intersettoriali in raccordo con le istituzioni pubbliche e private organizzatrici.

Modifica proposta

- Coordinamento degli eventi e delle attività di promozione sportiva a livello cittadino.
- Coordinamento eventi intersettoriali in raccordo con le istituzioni pubbliche e private organizzatrici.
- **Gestione degli impianti sportivi cittadini.**
- **Governo del complesso delle relazioni con i gestori, gli utilizzatori, le società e le associazioni, le Federazioni ed Enti di promozione sportiva e gli Enti pubblici che svolgono un ruolo, anche di tutela, nel complesso delle attività sportive.**
- **Elaborazione di strumenti regolamentari e studio di nuovi modelli gestionali.**

NOTA: In seguito a modifiche organizzative DG P.G. n. 64204/2020, N. proposta DG/PRO/2020/33, N. Rep. DG/2020/22 del 11/02/2020, alcune funzioni e responsabilità sono passate dal Settore Manutenzione al Dipartimento Cultura e Promozione della Città.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Consolidamento del sistema dell'associazionismo sportivo e miglioramento delle attività di coordinamento e promozione di manifestazioni di rilievo cittadino; attrazione di eventi sportivi di caratura nazionale ed internazionale.

Modifica proposta

- Consolidamento del sistema dell'associazionismo sportivo e miglioramento delle attività di coordinamento e promozione di manifestazioni di rilievo cittadino; **promozione del benessere dei cittadini attraverso l'attività motoria e l'integrazione con le attività culturali.**
- **Consolidamento e miglioramento delle modalità gestionali degli impianti sportivi del sistema sportivo cittadino; miglioramento del coordinamento del complesso di relazioni con**

gli attori associativi e istituzionali che compongono il mondo sportivo a livello locale, regionale e nazionale; definizione di nuovi modelli gestionali al fine di migliorare ulteriormente, nel medio periodo, l'utilizzo e la sostenibilità economica del patrimonio sportivo cittadino.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Salute e benessere



Imprese innovazione e infrastrutture



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Agenda Digitale Metropolitana

Unità organizzativa

AGENDA DIGITALE E TECNOLOGIE INFORMATICHE

Finalità

Sviluppare la Rete Civica Metropolitana e i servizi digitali per migliorare la qualità dei servizi e della vita dei cittadini e delle cittadine, delle associazioni e delle imprese del territorio.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Si elencano, per tipologia dei servizi, i risultati attesi:

- SUE: adesione al sistema regionale "Accesso Unitario" SUE, condizionato agli esiti dello studio di fattibilità e del nuovo quadro normativo; attivazione di un percorso di analisi orientato al superamento dell'obsolescenza tecnologica .
- Casa del Cittadino Digitale: attivazione nuova Rete Civica metropolitana.
- La Città Digitale Collaborativa: attivazione della nuova sezione "Partecipa" sulla nuova rete civica.
- Dati e Big Data Analytics per la comunità: attivazione nuova piattaforma dati e Open Data.

Modifica proposta

Si elencano, per tipologia dei servizi, i risultati attesi:

- SUE: **attivazione di un percorso di analisi orientato al superamento dell'obsolescenza tecnologica dei sistemi informativi** con particolare attenzione ai servizi online ai professionisti e alle nuove esigenze introdotte dallo smart working.
- Casa del Cittadino Digitale: attivazione nuova Rete Civica metropolitana.
- La Città Digitale Collaborativa: attivazione della nuova sezione "Partecipa" sulla nuova rete civica.
- Dati e Big Data Analytics per la comunità: attivazione nuova piattaforma dati e Open Data. **Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.**

Indicatore: Monitoraggio n° utenti con profilo di Iperbole

Formula: $(N^{\circ} \text{ utenti Iperbole anno } x) - (N^{\circ} \text{ utenti Iperbole anno } x-1) / N^{\circ} \text{ utenti Iperbole anno } x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	10,00		%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio n° istanze presentate in forma digitale

Formula: $(N^{\circ} \text{ istanze on line anno } x) - (N^{\circ} \text{ istanze on line anno } x-1) / N^{\circ} \text{ istanze on line anno } x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	5,00		%

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Imprese innovazione e infrastrutture

Ridurre le disuguaglianze

Città e comunità sostenibili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

14 Sviluppo economico e competitività

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Rigenerazione Urbana, Scuole di Quartiere e Promozione Turistica

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Versione vigente

Sviluppo e coordinamento di attività di valorizzazione del Patrimonio comunale a base artistica e culturale in un'ottica integrata di sviluppo, riqualificazione della Città e rigenerazione urbana. Coordinamento di progetti di promozione della città, di marketing e turismo urbano e metropolitano. Promozione e avvio di percorsi di accompagnamento e formazione alla creazione di alleanze territoriali portatrici di idee progettuali per la realizzazione di nuovi servizi per il contrasto alle povertà educative e a favore delle comunità a rischio di esclusione nelle aree urbane ad elevata criticità socio-economica. Coordinamento e Comunicazione dei progetti e servizi socio-culturali e di prossimità promossi tramite anche le altre progettualità PON metro afferenti all'azione 3.3.1, per rendere riconoscibile ed unitaria la serie di operazioni che fanno capo ad un'unica strategia integrata per l'inclusione e l'innovazione sociale. Coordinamento del progetto Card Cultura in raccordo con Bologna Welcome. Promozione di forme di collaborazione con altre realtà, pubbliche o private, esistenti sul territorio, attive nel settore delle arti visive e dei beni culturali, che condividano il comune interesse alla valorizzazione del patrimonio artistico-culturale metropolitano e alla diffusione della conoscenza dello stesso in forma più ampia possibile. Coordinamento di progetti culturali in ambito di arti visive in raccordo con le realtà operanti sul territorio metropolitano e nazionale, con l'obiettivo di promuovere e sostenere la produzione artistica.

Modifica proposta

Sviluppo e coordinamento di attività di valorizzazione del Patrimonio comunale a base artistica e culturale in un'ottica integrata di sviluppo, riqualificazione della Città e rigenerazione urbana. Coordinamento di progetti di promozione della città, di marketing e turismo urbano e metropolitano. Promozione e avvio di percorsi di accompagnamento e formazione alla creazione di alleanze territoriali portatrici di idee progettuali per la realizzazione di nuovi servizi per il contrasto alle povertà educative e a favore delle comunità a rischio di esclusione nelle aree urbane ad elevata criticità socio-economica. Coordinamento e Comunicazione dei progetti e servizi socio-culturali e di prossimità promossi tramite anche le altre progettualità PON metro afferenti all'azione 3.3.1, per rendere riconoscibile ed unitaria la serie di operazioni che fanno capo ad un'unica strategia integrata per l'inclusione e l'innovazione sociale. **Supporto ai beneficiari e gestori dei progetti PON metro afferenti all'azione 3.3.1 al fine di rimodulare le azioni e i cronoprogrammi alla luce del nuovo contesto e all'obbligo di distanziamento fisico. Attivazione di progetti inediti per l'inclusione volti a**

rispondere ai nuovi bisogni sociali e educativi nati in conseguenza dell'emergenza Covid19. Coordinamento del progetto Card Cultura in raccordo con Bologna Welcome. Coordinamento della nuova community di Card Cultura che in seguito all'iniziativa #culturasempre conta 40.000 utenti; sviluppo e potenziamento della Card intesa come strumento utile alla ripartenza della fruizione culturale nella città metropolitana, al sostegno e alla promozione delle realtà culturali del territorio e come servizio ai cittadini. Promozione di forme di collaborazione con altre realtà, pubbliche o private, esistenti sul territorio, attive nel settore delle arti visive e dei beni culturali, che condividano il comune interesse alla valorizzazione del patrimonio artistico-culturale metropolitano e alla diffusione della conoscenza dello stesso in forma più ampia possibile. Coordinamento di progetti culturali in ambito di arti visive in raccordo con le realtà operanti sul territorio metropolitano e nazionale, con l'obiettivo di promuovere e sostenere la produzione artistica. Attivazione di nuovi canali di comunicazione, attraverso strumenti digitali, piattaforme social e collaborazioni inedite con emittenti radiotelevisive, volte a promuovere le attività culturali e sportive della città metropolitana, le iniziative realizzate dal Comune e dagli operatori cittadini e a raccogliere fondi per l'emergenza sanitaria prima, sociale poi.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Messa in rete delle progettualità e delle azioni in ambito di coesione e innovazione sociale attraverso la cultura e la creatività.

Revisione e potenziamento dei punti di assistenza turistica sul territorio, ed in generale potenziamento del sistema di ospitalità a terra.

Modifica proposta

Messa in rete delle progettualità e delle azioni in ambito di coesione e innovazione sociale attraverso la cultura e la creatività. Sperimentazione di modalità innovative per fare comunità e formazione anche a distanza, attraverso l'uso di strumenti digitali e nuovi mezzi di comunicazione in grado di facilitare la partecipazione a processi educativi e culturali.

Revisione e potenziamento dei punti di assistenza turistica sul territorio, ed in generale potenziamento del sistema di ospitalità a terra. Incremento e potenziamento della comunità culturale cittadina attraverso lo strumento della Card Cultura.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Ridurre le disuguaglianze

Città e comunità sostenibili

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
- 7 Turismo

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Musei

Unità organizzativa

ISTITUZIONE BOLOGNA MUSEI

Finalità

Versione vigente

Valorizzare il patrimonio museale cittadino attraverso la rete degli Istituti Museali, intesi come luoghi di “opportunità per tutti” accoglienti, progettualmente attivi e innovativi.

Modifica proposta

Valorizzare il patrimonio museale cittadino attraverso la rete degli Istituti Museali, intesi come luoghi di “opportunità per tutti” accoglienti, progettualmente attivi e innovativi. **Mantenere adeguati standard di servizio nonché fornire un efficace contributo alla comunità dal punto di vista culturale, educativo, sociale ed economico, per il mezzo delle competenze professionali, del patrimonio e delle sedi dell'Istituzione dei Musei cittadini, pur a fronte della previsione della crisi dei flussi turistici.**

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Il triennio 2016-18 ha visto un rilevante incremento dei visitatori e delle presenze per iniziative e attività organizzate/promosse dall'Istituzione Bologna Musei. Tale tendenza si è consolidata anche per l'anno 2019. Nel corso del triennio 2020-22 si vuole non solo consolidare tale risultato ma proseguire nel trend incrementale. Nel 2020 proseguirà l'attuazione di iniziative ed eventi anche con nuovi approcci, nella logica del sistema museale diffuso e integrato. L'incremento dei visitatori e delle presenze sono indicatori dell'obiettivo di promozione del patrimonio museale nelle sue espressioni di identità storica e di cultura dell'innovazione, al fine sia della crescita culturale e civile della comunità locale, sia della promozione del brand Bologna nel mondo.

Modifica proposta

Il triennio 2016-18 ha visto un rilevante incremento dei visitatori e delle presenze per iniziative e attività organizzate/promosse dall'Istituzione Bologna Musei. Tale tendenza si è consolidata anche per l'anno 2019. **La programmazione pre-crisi del triennio 2020-22 era volta a incrementare tale trend. Alla luce della crisi e dei suoi impatti soprattutto sul flusso turistico, per il 2020 si punterà ad altri risultati, sia in termini di capacità di mantenimento**

dei propri servizi sia con l'ideazione di nuove forme di comunicare e vivere i musei. Ciò avverrà grazie ad un utilizzo avanzato degli strumenti di comunicazione e delle nuove tecnologie, con il coinvolgimento delle professionalità e del know-how presente nell'Istituzione, con l'evoluzione del presidio organizzativo e gestionale.
Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Centri estivi (Musei)

Formula: N° gruppi attivati per centri estivi

ANNO	TARGET	UM
2020	15,00	N°

NOTA

Indicatore inserito a causa delle modifiche sulle attività dovute all'emergenza sanitaria Covid19. Nel corso del 2020 si valuterà se inserirlo definitivamente nella programmazione.

Indicatore: Attività on-line e multimediali (video, audio, grafiche ecc), percorsi museali su app, didattica on-line

Formula: N° nuove attività

ANNO	TARGET	UM
2020	500,00	N°

NOTA

Indicatore inserito a causa delle modifiche sulle attività dovute all'emergenza sanitaria Covid19. Nel corso del 2020 si valuterà se inserirlo definitivamente nella programmazione.

Indicatore: Progetti di welfare culturale

Formula: N° artisti e giovani disoccupati beneficiari

ANNO	TARGET	UM
2020	20,00	N°

NOTA

Indicatore inserito a causa delle modifiche sulle attività dovute all'emergenza sanitaria Covid19. Nel corso del 2020 si valuterà se inserirlo definitivamente nella programmazione.

Indicatore: Monitoraggio visitatori musei

Formula: N° visitatori anno x/N° visitatori Σ [triennio (x-3;x-2;x-1)costante]

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	4,00		%

NOTA

Sospeso in quanto non più significativo per le conseguenze dell'emergenza Covid19.

Indicatore: Monitoraggio presenze musei

Formula: N° partecipanti alle attività anno x/N° partecipanti alle attività Σ [triennio (x-3;x-2;x-1)costante]

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	1,00		%

NOTA

Sospeso in quanto non più significativo per le conseguenze dell'emergenza Covid19.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo

Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030

Istruzione di qualità



Città e comunità sostenibili

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Biblioteche

Unità organizzativa

ISTITUZIONE BIBLIOTECHE

Finalità

Garantire alla cittadinanza il diritto di accesso alla cultura e all'informazione e promuovere lo sviluppo della conoscenza, attraverso:

-la conservazione, valorizzazione e piena accessibilità al patrimonio bibliografico e documentario, che viene costantemente aggiornato;

-l'offerta di strumenti per la comprensione delle diverse culture, favorendo l'inclusione sociale e contribuendo al ruolo di Bologna come capoluogo di Regione e città universitaria a vocazione europea;

-l'organizzazione, promozione e l'accoglienza iniziative e attività, anche proposte da soggetti terzi, per tutte le fasce d'età, finalizzate alla promozione della lettura e allo sviluppo della conoscenza e delle competenze.

Queste finalità vengono svolte attraverso una rete di 15 biblioteche (più due biblioteche collegate) con vocazioni differenziate per aree tematiche e tipologie di utenza.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Maggior penetrazione delle biblioteche nel tessuto sociale delle città e conquista di nuovi spazi culturali, anche grazie alla realizzazione di progetti e laboratori PON-Metro Asse 3 per assegnare tramite bando a soggetti del terzo settore finanziamenti (1 milione di euro) per lo sviluppo di progetti che vedano le biblioteche decentrate o di prossimità al centro di attività laboratoriali rivolte a giovani sia disoccupati che in età scolare, finalizzate all'inclusione sociale e al contrasto alla povertà educativa. Incremento di collaborazioni attive con i cittadini finalizzate alla creazione di gruppi di lettura, di studio e di primo accesso alle informazioni sulla città e sui servizi.

Modifica proposta

Trasformazione dell'Istituzione in Settore Biblioteche con gli obiettivi di una maggiore penetrazione delle biblioteche nel tessuto sociale della città e della conquista di nuovi spazi culturali, attraverso un percorso partecipato volto a realizzare un nuovo assetto organizzativo delle biblioteche cittadine e lo sviluppo dei servizi bibliotecari in un'ottica di

crescente professionalizzazione e varietà dei servizi resi, nonché tramite il riconoscimento di una piena identità e centralità delle biblioteche pubbliche, sostenute da finanziamenti adeguati (per le acquisizioni di materiali librari e documentari, per l'aggiornamento professionale, l'ampliamento degli strumenti digitali e un piano per la ristrutturazione delle sedi) e dal piano assunzioni messo in campo dalla Giunta su proposta del Dipartimento Cultura e che prevede la selezione di personale bibliotecario specializzato. Tale percorso di trasformazione avviene in coerenza con gli obiettivi strategici per il mandato fra i quali sono previste azioni per lo sviluppo culturale di Bologna anche attraverso l'ampliamento della platea dei destinatari abituali dei servizi culturali; con il percorso di riorganizzazione delle proprie strutture intrapreso dall'Amministrazione al fine di potenziare e garantire maggior risalto ai servizi culturali; con la semplificazione amministrativa e lo snellimento delle procedure decisionali da sempre obiettivi dell'Amministrazione comunale e ora tanto più necessarie alla luce dell'emergenza sanitaria per il Covid19, che va affrontata con una forte capacità di innovazione. Ad esempio, a proposito dell'ampliamento della platea dei destinatari abituali dei servizi bibliotecari, con particolare attenzione ai servizi di prossimità, al miglioramento della qualità della vita dei cittadini e ad azioni volte a contribuire allo sviluppo sostenibile in questa fase di ripartenza della città, si prevedono la realizzazione di nuovi servizi (servizio di prestito a domicilio collegato al potenziamento del prestito intersistemico circolante); il consolidamento di alcuni di quelli esistenti e l'ampliamento dei servizi da remoto particolarmente richiesti nel periodo di chiusura totale o di riduzione dei servizi in presenza (prestito digitale, biblioteca digitale, servizio di informazioni a distanza digitale e telefonico-Bibliotel); l'istruttoria per la realizzazione di un progetto di rilancio della Biblioteca Ruffilli che prevede il suo inserimento all'interno dei servizi gestiti da Biblioteca Salaborsa al fine di potenziarne la vocazione multimediale, ma soprattutto per aggiornare i contenuti di questa vocazione e per adeguare i servizi bibliotecari offerti ad alcuni dei principali aspetti emergenti della contemporaneità e alle sempre diverse esigenze dei diversi pubblici e, infine, per rispondere agli stimoli di un contesto digitale che - per definizione - è oggetto di continui cambiamenti.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio utenza biblioteche

Formula: N° visitatori anno x / N° visitatori anno x-1

Nota: Target ≥ 1

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	1,00		%

NOTA

Formula: N° visitatori mesi xxx anno x / N° visitatori mesi xxx anno x-1

Confronto dei dati riferiti ai giorni di apertura dei mesi di gennaio, febbraio ed eventualmente del periodo settembre-dicembre se le biblioteche riapriranno completamente.

Indicatore: Monitoraggio iniziative biblioteche

Formula: N° iniziative anno x/N° iniziative anno x-1

Nota: Target ≥ 1

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	1,00		%

NOTA

Sospeso in quanto non più significativo per le conseguenze dell'emergenza Covid19

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Istruzione di qualità

Città e comunità sostenibili

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Sviluppo economico, culturale, turistico e sport

Obiettivo Operativo DUP

Promozione del sistema culturale

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Versione vigente

Sviluppo di azioni per il coordinamento del sistema culturale cittadino, valorizzando le vocazioni dei singoli componenti e individuando adeguati strumenti di pianificazione finalizzati a razionalizzare e qualificare i diversi settori della produzione.

Presidio della programmazione del sistema culturale cittadino in una prospettiva di reale coordinamento dell'offerta culturale sulla città e sul territorio metropolitano anche al fine di allargare e diversificare il pubblico e migliorare le condizioni complessive di fruizione dell'offerta culturale.

Coordinamento delle manifestazioni culturali cittadine promosse o sostenute dal Comune di Bologna.

Modifica proposta

Sviluppo di azioni per il coordinamento del sistema culturale e delle manifestazioni cittadine, anche in relazione con il sistema metropolitano, valorizzando le vocazioni dei singoli componenti e individuando adeguati strumenti di pianificazione per migliorare le condizioni complessive di produzione e fruizione dell'offerta culturale.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Consolidamento del sistema culturale cittadino; consolidamento del progetto 'sala della musica' e dei progetti di sviluppo dell'ecosistema musicale ad esso collegati; rafforzamento dei percorsi di accompagnamento alle tematiche manageriali e gestionali per il settore culturale; rafforzamento della proiezione sovralocale delle realtà culturali bolognesi; rafforzamento del sistema teatrale; rafforzamento degli strumenti di comunicazione.

Modifica proposta

Rafforzamento del sistema culturale cittadino e della relazione con esso attraverso l'assegnazione di fondi, spazi e di servizi; rinnovo convenzioni sistema culturale per il biennio 20/21 e stipula di nuove convenzioni; gestione dei cartelloni delle manifestazioni cittadine; gestione di progetti sul tema della musica nell'ambito del titolo di 'Bologna Città della Musica

UNESCO'; integrazione tra le azioni di sostegno al settore culturale e alle industrie culturali e creative e rafforzamento delle azioni di raccordo con il Terzo Settore; rafforzamento delle produzioni culturali locali e sostegno all'imprenditorialità in campo artistico e culturale; sviluppo di progetti speciali interdisciplinari e intersettoriali; rafforzamento dei canali di comunicazione e promozione.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Lavoro dignitoso e crescita economica

Imprese innovazione e infrastrutture

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Lavoro e buona occupazione

Obiettivo Operativo DUP

Lavoro

Unità organizzativa

ECONOMIA E LAVORO

Finalità

Versione vigente

Promuovere progetti e sperimentazioni efficaci in materia di lavoro in grado di coniugare le esigenze di sviluppo del contesto economico locale con le necessità delle persone che si affacciano al mercato del lavoro o di quanti, nelle fasi che intercorrono tra un periodo di lavoro e l'altro, necessitano di accompagnamento e qualificazione professionale. Questo per rispondere al profondo cambiamento del mondo del lavoro dove professioni e competenze tradizionali tendono a scomparire mentre l'avanzare di nuove modalità gestionali e produttive (a titolo non esaustivo Industria 4.0, digitalizzazione dei servizi) richiedono nuove competenze, nuove soluzioni gestionali e nuovi strumenti operativi.

Modifica proposta

Valutazione e studio degli impatti dell'emergenza Covid19 sul tessuto economico e sul mercato del lavoro, anche tramite la consultazione e l'elaborazione dei dati in disponibilità del Comune di Bologna, in raccordo con gli altri uffici del Comune.

Tramite il raccordo con le altre istituzioni del territorio, in special modo la Città Metropolitana di Bologna e la Regione Emilia-Romagna e tramite lo sviluppo dei rapporti con il mondo delle imprese, promuovere progetti e sperimentazioni che siano in grado di coniugare sostegno dell'occupazione e accompagnamento dei mutamenti e delle innovazioni in atto, di cui l'emergenza può costituire un acceleratore.

Partecipazione a iniziative e momenti di confronto con i vari stakeholders territoriali sui temi del lavoro.

Promozione di progetti e sperimentazioni in grado di fornire sostegno ai lavoratori più colpiti dalla crisi, tra cui, a titolo di esempio, lavoratori autonomi, piccoli imprenditori, lavoratori della gig economy, giovani e donne.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Completamento delle azioni e dei progetti individuati in raccordo con gli altri uffici del Comune, della Città Metropolitana e il sistema regionale dedicato.

Modifica proposta

Consolidamento della conoscenza riguardo il tessuto economico e il mercato del lavoro sul territorio, per poter fornire un supporto informativo all'indirizzo politico.

Rafforzamento della presenza del Comune all'interno del progetto Insieme per il Lavoro, in stretto raccordo con la Città Metropolitana e l'Arcidiocesi di Bologna.

Partecipazione al tavolo SmartBo e al Tavolo metropolitano per la sicurezza sui luoghi di lavoro.

Supporto all'indirizzo politico nella progettazione di interventi da realizzare negli spazi del Comune di Bologna all'interno del Tecnopolo, come occasione per lo sviluppo di una domanda di lavoro di qualità.

Completamento del progetto Classroom 3.0, insieme con gli altri firmatari del protocollo, in stretto raccordo con gli altri uffici del Comune.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio interventi realizzati per sostegno al lavoro

Formula: N° progetti attivati anno x/N° progetti programmati anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	100,00		%

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e sviluppo economico e culturale della città

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà



Lavoro dignitoso e crescita economica

Ridurre le disuguaglianze

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Obiettivo Strategico DUP

Welfare di comunità

Obiettivo Operativo DUP

Accoglienza, ascolto e orientamento ai servizi

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DELLA COMUNITA'

Finalità

Versione vigente

Promuovere e sviluppare un sistema di accoglienza, ascolto e orientamento delle persone e delle famiglie sui bisogni sociali e di salute, di casa e lavoro, rafforzando gli sportelli del Servizio Sociale Territoriale. Prendere in carico ed autorizzare l'accesso ai servizi offerti direttamente e tramite l'Azienda Servizi alla Persona, in integrazione con i servizi sanitari e del lavoro. Attivare le risorse della comunità territoriale in stretta sinergia con i Quartieri, promuovendo ogni forma di azione proattiva finalizzata all'inclusione sociale delle persone.

Modifica proposta

Promuovere e sviluppare un sistema di accoglienza, ascolto e orientamento delle persone e delle famiglie sui bisogni sociali e di salute, di casa e lavoro, rafforzando gli sportelli del Servizio Sociale Territoriale. Prendere in carico ed autorizzare l'accesso ai servizi offerti direttamente e tramite l'Azienda Servizi alla Persona, in integrazione con i servizi sanitari e del lavoro. Attivare le risorse della comunità territoriale in stretta sinergia con i Quartieri, promuovendo ogni forma di azione proattiva finalizzata all'inclusione sociale delle persone. **Favorire la digitalizzazione e la dematerializzazione dei processi, l'innovazione organizzativa e la formazione del personale all'uso degli strumenti digitali. Favorire la diffusione dell'identità digitale del cittadino.**

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Completamento delle funzioni degli Sportelli sociali quale punto unitario di accesso e istruttoria delle istanze dei cittadini finalizzate alla erogazione di prestazioni sociali agevolate che richiedono il possesso di soli requisiti amministrativi includendo assegni alla famiglia, contributi per la disabilità e altri contributi economici, in connessione all'implementazione del sistema di acquisizione di istanze dematerializzate sul Portale dei servizi on line del Comune. Completamento delle attività di ridefinizione e ristrutturazione delle sedi del Servizio Sociale Territoriale finalizzate alla loro omogenea riconoscibilità da parte dei cittadini (immagine, finiture e loghi comuni e specifici). Realizzazione dei laboratori e delle attività partecipative in attuazione del Piano sociale di zona nell'ambito del lavoro di

comunità.

Modifica proposta

Completamento delle funzioni degli Sportelli sociali quale punto unitario di accesso e istruttoria delle istanze dei cittadini finalizzate alla erogazione di prestazioni sociali agevolate che richiedono il possesso di soli requisiti amministrativi, in connessione all'implementazione del sistema di acquisizione di istanze dematerializzate sul Portale dei servizi on line del Comune e della App Bologna Welfare. Completamento delle attività di ridefinizione e ristrutturazione delle sedi del Servizio Sociale Territoriale finalizzate alla loro omogenea riconoscibilità da parte dei cittadini (immagine, finiture e loghi comuni e specifici), garantendo accessi fisici agli sportelli nella piena tutela della salute dei cittadini e dei lavoratori. Realizzazione dei laboratori e delle attività partecipative in attuazione del Piano sociale di zona nell'ambito del lavoro di comunità.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio persone accolte e orientate dagli Sportelli Sociali

Formula: N° persone accolte e orientate dagli Sportelli sociali verso i servizi del sistema socio-sanitario pubblico e privato accreditato anno x/N° persone accolte e orientate anno x-1

Nota: Target $\geq +5\%$

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	12,00		N°

NOTA

Il monitoraggio, l'accoglienza e l'orientamento delle persone agli Sportelli sociali, in dipendenza delle restrizioni conseguenti all'emergenza epidemiologica, è stato integrato in larga misura mediante risposta ai contatti telefonici e a mezzo mail, orientamento alle opportunità offerte tramite Portale on line e agli altri strumenti social del Comune

Indicatore: Monitoraggio realizzazione Piano Sociale di Zona nell'ambito del lavoro di comunità

Formula: Attivazione di laboratori e attività partecipative in attuazione del Piano sociale di zona nell'ambito del lavoro di comunità.

Nota: Target ≥ 6

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	7,00		N°

NOTA

L'attivazione dei laboratori e delle attività partecipative è stata condizionata nello svolgimento nei periodi di restrizione e distanziamento fisico imposti dalla normativa emanata in conseguenza all'emergenza epidemiologica

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi di welfare cittadino

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Ridurre le disuguaglianze

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivo Strategico DUP

Welfare di comunità

Obiettivo Operativo DUP

Inclusione sociale e tutela delle persone e famiglie in situazione di vulnerabilità personale, lavorativa, abitativa ed economica

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DELLA COMUNITA'

Finalità

Versione vigente

Sostenere le persone e le famiglie nell'obiettivo dell'inclusione sociale quando manifestano una vulnerabilità personale, lavorativa, abitativa ed economica, realizzando le misure del "Piano povertà". Accogliere, valutare, definire e sviluppare le azioni di progettazione integrata tra lo Sportello comunale per il lavoro, il Centro per l'Impiego, i Servizi sanitari e il Servizio Sociale Territoriale mediante le misure di Inclusione Attiva (REI, RES) e gli altri interventi di integrazione economica. Attivare le azioni contingibili di pronta accoglienza in risposta agli sfratti, nonché i progetti di transizione abitativa e di housing first in coordinamento con le altre misure di politica abitativa per il sostegno alla locazione privata (fondo locazioni e altre misure economiche) e all'accesso all'edilizia pubblica..

Modifica proposta

Sostenere le persone e le famiglie nell'obiettivo dell'inclusione sociale quando manifestano una vulnerabilità personale, lavorativa, abitativa ed economica, **attivando le misure integrate per il Piano per la "ripartenza" della Città". Semplificare l'assetto amministrativo e organizzativo con il superamento dell'Istituzione dell'Inclusione sociale, dando continuità e sviluppo ai progetti di inclusione e alle attività della Scuola "Achille Ardigò"**. Accogliere, valutare, definire e sviluppare le azioni di progettazione integrata tra lo Sportello comunale per il lavoro, il Centro per l'Impiego, **"Insieme per il lavoro"**, i Servizi sanitari e il Servizio Sociale Territoriale mediante le misure di Inclusione Attiva e gli altri interventi di integrazione economica. Attivare le azioni contingibili di pronta accoglienza in risposta agli sfratti, nonché i progetti di transizione abitativa e di housing first in coordinamento con le altre misure di politica abitativa per il sostegno alla locazione privata (fondo locazioni e altre misure economiche) e all'accesso all'edilizia pubblica.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Attivare e realizzare le misure programmate della seconda annualità del "Piano Povertà,

integrando le misure nazionali e regionali con quelle locali. Implementazione e avvio sperimentale su misure e agevolazioni economiche in coordinamento con il Settore città digitale di uno strumento informatico per favorire l'accesso agevolato da parte del cittadino a prestazioni e servizi pubblici e privati. Coordinamento delle modalità di messa in disponibilità delle risorse private sullo strumento informatico dedicato.

Modifica proposta

Attivare e realizzare **nuove misure di inclusione sociale oltre alle** misure programmate del "Piano Povertà", integrando le misure nazionali e regionali con quelle locali. **Favorire il coinvolgimento della comunità locale nella risposta ai bisogni emergenti mediante disponibilità di volontari e raccolta di beni e risorse finanziarie. Sviluppo della App Bologna Welfare e del Portale on line per l'accesso agevolato** a misure e agevolazioni economiche in coordinamento con il Settore Agenda digitale.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio della realizzazione del Piano integrato territoriale della L.R. 14/15

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x nell'ambito del Piano integrato territoriale della L.R. 14/15

Nota: Versione vigente Target $\geq 80\%$ **Modifica proposta Target $\geq 40\%$**

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	85,00		%

NOTA

Le azioni del Piano integrato territoriale della L.R. 14/15 sono state condizionate nello svolgimento nei periodi di restrizione e distanziamento fisico imposti dalla normativa emanata in conseguenza all'emergenza epidemiologica.

Indicatore: Monitoraggio realizzazione Piano di contrasto alla povertà e alle diseguaglianze sociali

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

Nota: Target $\geq 80\%$

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	85,00		%

NOTA

Le azioni del Piano Povertà nei periodi di restrizione e distanziamento sociale imposti dalla normativa emanata in conseguenza all'emergenza epidemiologica sono state integrate dagli ulteriori strumenti nazionali e locali attivati per affrontare il contingente ed ulteriore impoverimento e deperimento economico della cittadinanza

Indicatore: Monitoraggio inserimento lavorativo e inclusione sociale

Formula: N° totale persone in carico nei servizi attivati ai sensi della L. 14/15 anno x/N° totale persone in carico nei servizi attivati ai sensi della L. 14/15 anno x-1

Nota: Target = +5%

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	5,00		%

NOTA

Il numero di persone in carico nei servizi attivati ai sensi della L. 14/15 è stato condizionato nella misura nei periodi di restrizione e distanziamento fisico imposti dalla normativa emanata in conseguenza all'emergenza epidemiologica.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi di welfare cittadino

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Parità di genere

Lavoro dignitoso e crescita economica

Ridurre le disuguaglianze

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Obiettivo Strategico DUP

Welfare di comunità

Obiettivo Operativo DUP

Domiciliarità e residenzialità

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DELLA COMUNITA'

Finalità

Versione vigente

Mantenere le persone fragili e anziane in uno spazio abitativo coerente con il loro bisogni, tutelando le loro capacità residue, fornendo loro interventi assistenziali domiciliari in integrazione con i servizi sanitari. Assicurare e/o mantenere una casa per le persone e le famiglie e fornire interventi educativi domiciliari a famiglie in difficoltà nella gestione delle capacità genitoriali. Garantire l'accesso temporaneo o continuativo con ospitalità in strutture residenziali ad anziani e disabili, nonché a minori allontanati per esigenze tutelari dalle famiglie naturali o abbandonati e/o non accompagnati sul territorio, ad adulti in grave emarginazione sociale e quelli inseriti in percorsi di recupero sociale e lavorativo, in stretto raccordo con i servizi sanitari.

Modifica proposta

Mantenere le persone fragili e anziane in uno spazio abitativo coerente con il loro bisogni, tutelando le loro capacità residue, fornendo loro interventi assistenziali domiciliari in integrazione con i servizi sanitari. Assicurare e/o mantenere una casa per le persone e le famiglie e fornire interventi educativi domiciliari a famiglie in difficoltà nella gestione delle capacità genitoriali. Garantire l'accesso temporaneo o continuativo con ospitalità in strutture residenziali ad anziani e disabili, nonché a minori allontanati per esigenze tutelari dalle famiglie naturali o abbandonati e/o non accompagnati sul territorio, ad adulti in grave emarginazione sociale e quelli inseriti in percorsi di recupero sociale e lavorativo, in stretto raccordo con i servizi sanitari. **In relazione all'emergenza sanitaria supporto alla definizione e applicazione di tutti i protocolli di sicurezza nell'ambito delle disposizioni statali e regionali.**

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Garantire i servizi per la domiciliarità accreditati tramite accesso pubblico o tramite accesso privato convenzionato in tempi coerenti con il bisogno dei cittadini, ampliando altresì il coordinamento dell'offerta a seguito del ritiro delle deleghe AUSL per disabili adulti. Incremento delle famiglie del territorio attivate per gli affidi familiari di minori allontanati dalle famiglie naturali o presenti sul territorio, evitando per quanto possibile l'utilizzo di

risorse residenziali pubbliche e private. Consolidamento del sistema dei servizi residenziali, del sistema di transizione abitativa per persone sole e famiglie, come risorsa strumentale e temporanea per il passaggio a soluzioni abitative in autonomia pubbliche e private. Attivazione procedure per la realizzazione del nuovo servizio residenziale in autonomia abitativa per disabili adulti. Applicazione dei criteri di appropriatezza delle strutture residenziali ai bisogni evidenziati per ogni specifico target.

Modifica proposta

Garantire i servizi per la domiciliarità accreditati tramite accesso pubblico o tramite accesso privato convenzionato in tempi coerenti con il bisogno dei cittadini, ampliando altresì il coordinamento dell'offerta a seguito del ritiro delle deleghe AUSL per disabili adulti. Incremento delle famiglie del territorio attivate per gli affidi familiari di minori allontanati dalle famiglie naturali o presenti sul territorio, evitando per quanto possibile l'utilizzo di risorse residenziali pubbliche e private. Consolidamento del sistema dei servizi residenziali, del sistema di transizione abitativa per persone sole e famiglie, come risorsa strumentale e temporanea per il passaggio a soluzioni abitative in autonomia pubbliche e private. Attivazione procedure per la realizzazione del nuovo servizio residenziale in autonomia abitativa per disabili adulti. Applicazione dei criteri di appropriatezza delle strutture residenziali ai bisogni evidenziati per ogni specifico target. **In relazione all'emergenza sanitaria supporto alla definizione e applicazione di tutti i protocolli di sicurezza nell'ambito delle disposizioni statali e regionali.**

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio persone in carico nei servizi per la domiciliarità pubblici e privati accreditati e convenzionati

Formula: N° totale persone in carico nei servizi per la domiciliarità pubblici e privati anno x / N° totale persone in carico nei servizi per la domiciliarità pubblici e privati anno x-1

Nota: Target $\geq +5\%$

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	8,00		%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio minori in affido familiare

Formula: N° totale minori in affido familiare anno x / N° totale minori in affido familiare anno x-1

Nota: Versione vigente Target $\geq + 5\%$ **Modifica proposta Target $\geq + 1\%$**

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	10,00		N°

NOTA

Le azioni per l'affidamento familiare di minori sono state limitate nei periodi di restrizione e distanziamento fisico imposti dalla normativa emanata in conseguenza all'emergenza epidemiologica.

Indicatore: Realizzazione di un nuovo servizio residenziale in autonomia abitativa per disabili adulti

Formula: Realizzazione di un nuovo servizio residenziale in autonomia abitativa per disabili adulti

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	SI		Sì/No

NOTA

Le attività per la realizzazione del nuovo servizio residenziale in autonomia per disabili adulti sono state limitate nei periodi di restrizione e distanziamento fisico imposti dalla normativa emanata in conseguenza all'emergenza epidemiologica.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi di welfare cittadino

Agenda 2030



Sconfiggere la povertà

Ridurre le disuguaglianze

Missioni di Bilancio

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Obiettivo Strategico DUP

Diritto al benessere e alla salute

Obiettivo Operativo DUP

Promozione e tutela della salute delle persone e famiglie

Unità organizzativa

WELFARE E PROMOZIONE DEL BENESSERE DELLA COMUNITA'

Finalità

Programmare, progettare e sviluppare azioni per la tutela e la promozione della salute, delle persone e delle famiglie, del territorio e dell'ambiente sostenendo il benessere della comunità e favorendo la lotta alle disuguaglianze sociali.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Costruzione di un sistema di misurazione dell'impatto di azioni specifiche condivise del Protocollo cittadino di Promozione della salute con l'Università, l'AUSL, l'Ospedale Sant'Orsola e i servizi scolastico-educativi. Avvio e realizzazione della seconda annualità di azioni sul territorio. Rispettare il work flow stabilito per la realizzazione del Piano amianto relativamente alle bonifiche di aree private e pubbliche censite. Misurazione del coinvolgimento partecipato dei cittadini per le azioni di disinfestazione in aree private dall'infestazione di zanzare.

Modifica proposta

Costruzione di un sistema di misurazione dell'impatto di azioni specifiche condivise del Protocollo cittadino di Promozione della salute con l'Università, l'AUSL, l'Ospedale Sant'Orsola e i servizi scolastico-educativi. Avvio e realizzazione della seconda annualità di azioni sul territorio. **Sviluppare azioni di supporto alla lettura degli effetti dell'emergenza Covid19 e di realizzazione di azioni correlate. Ridefinire** il work flow stabilito per la realizzazione del Piano amianto relativamente alle bonifiche di aree private e pubbliche censite. Misurazione del coinvolgimento partecipato dei cittadini per le azioni di disinfestazione in aree private dall'infestazione di zanzare.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio Protocollo cittadino di Promozione della salute e contrasto alle disuguaglianze in salute

Formula: N° totale azioni realizzate anno x / N° totale azioni previste anno x

Nota: Target $\geq 80\%$

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	90,00		%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio Piano amianto cittadino

Formula: N° totale azioni realizzate anno x / N° totale azioni previste anno x

Nota: Versione vigente Target $\geq 80\%$ **Modifica proposta Target $\geq 40\%$**

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	85,00		%

NOTA

Le attività per la realizzazione delle azioni sul Piano amianto sono state limitate nei periodi di restrizione e distanziamento fisico imposti dalla normativa emanata in conseguenza all'emergenza epidemiologica.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi di welfare cittadino

Agenda 2030



Sconfiggere la fame

Salute e benessere

Missioni di Bilancio

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 13 Tutela della salute

Obiettivo Strategico DUP

Scuola, educazione e formazione inclusive e di qualità

Obiettivo Operativo DUP

Sistema integrato servizi 0-6

Unità organizzativa

EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E NUOVE GENERAZIONI

Finalità

Rispondere ai bisogni educativi e sociali dei bambini dalla nascita fino a 6 anni, sostenendo la primaria funzione educativa delle loro famiglie e le esigenze di conciliazione tra tempi di cura e di lavoro; favorire, in stretta collaborazione con le famiglie, l'armonico sviluppo psicofisico, sociale e della personalità delle bambine e dei bambini. Offrire contesti di gioco e di socializzazione, di apprendimento, di accoglienza e di stimolo delle loro potenzialità cognitive, affettive, comunicative e relazionali.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Complessivo miglioramento del sistema di accessibilità ai servizi, in termini di equità, contenimento delle tariffe, e di diversificazione delle opportunità educative per la prima infanzia al fine di dare risposte più adeguate alle esigenze dei bambini e delle famiglie. Incremento della percentuale di copertura del servizio attraverso il rafforzamento del sistema integrato e contestuale miglioramento degli strumenti di controllo e monitoraggio sui servizi convenzionati.

Messa a regime del nuovo regolamento comunale della scuola d'infanzia. Consolidamento del sistema di monitoraggio della qualità dell'offerta in relazione all'introduzione del sistema di accreditamento dei nidi d'infanzia .

Modifica proposta

Complessivo miglioramento del sistema di accessibilità ai servizi, in termini di equità, contenimento delle tariffe, e di diversificazione delle opportunità educative per la prima infanzia al fine di dare risposte più adeguate alle esigenze dei bambini e delle famiglie. Incremento della percentuale di copertura del servizio attraverso il rafforzamento del sistema integrato e contestuale miglioramento degli strumenti di controllo e monitoraggio sui servizi convenzionati.

Messa a regime del nuovo regolamento comunale della scuola d'infanzia. Consolidamento del sistema di monitoraggio della qualità dell'offerta in relazione all'introduzione del sistema

di accreditamento dei nidi d'infanzia .

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio altre opportunità 0-3

Formula: N° totale bambini coinvolti anno x/N° totale bambini potenziali anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	9,00		%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

Indicatore: Monitoraggio servizi 0-3 con affido

Formula: N° totale bambini iscritti anno x/N° totale bambini iscrivibili anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	41,00		%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

Indicatore: Monitoraggio servizi scuole d'infanzia

Formula: N° totale bambini iscritti anno x/N° totale bambini iscrivibili anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	94,00		%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi educativi

Agenda 2030



Istruzione di qualità

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 4 Istruzione e diritto allo studio

Obiettivo Strategico DUP

Scuola, educazione e formazione inclusive e di qualità

Obiettivo Operativo DUP

Interventi di qualificazione e supporto al sistema educativo scolastico

Unità organizzativa

EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E NUOVE GENERAZIONI

Finalità

Sostenere il sistema educativo e scolastico al fine di garantire alle giovani generazioni un percorso educativo di qualità e al contempo pari opportunità educative e formative. Agire in modo integrato e coordinato con le scuole, per rispondere alla necessità di una distribuzione territoriale equilibrata dell'offerta formativa, per garantire la dotazione di arredi, l'organizzazione di servizi integrativi strutturati che consentano il reale esercizio del diritto allo studio (fornitura dei libri di testo, trasporto, refezione scolastica, supporto ai bambini con disabilità, accordi di programma, arredi, ausili ecc.) e lo sviluppo di opportunità educative aggiuntive (culturali, scientifiche, ecc.), rispetto alla formazione curriculare, in orario scolastico ed extrascolastico, attraverso il coinvolgimento delle istituzioni culturali e le altre agenzie educative del territorio.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Fornire servizi attesi di diritto allo studio, garantendo al contempo un incremento della qualità dell'offerta attraverso un miglioramento dell'efficacia dei servizi erogati e la sperimentazione di modelli educativi innovativi in raccordo con le scuole, i servizi sociali e l'AUSL, con particolare riferimento al sostegno alla disabilità , all'intercultura. Consolidamento degli strumenti di monitoraggio della qualità e delle risorse impiegate. Attivazione del nuovo contratto di refezione scolastica consolidando i livelli di qualità raggiunta e razionalizzando gli strumenti di controllo e partecipazione. Sviluppo di progetti finalizzati all'educazione ai corretti stili di vita e alla sostenibilità ambientale, integrati e/o correlati al servizio di refezione scolastica (progetto "mense biologiche), valorizzando il pasto come momento fondamentale di educazione alla corretta alimentazione, promozione della salute e attenzione all'ambiente oltre che di socializzazione e relazione dei bambini/alunni e attraverso percorsi partecipati con stakeholders e famiglie. Miglioramento degli gli strumenti di programmazione territoriale dell'offerta formativa, in raccordo con i settori tecnici per quanto attiene alla qualificazione degli edifici. Potenziamento dei canali di qualificazione dell'offerta attraverso il governo della rete di soggetti interni ed esterni al Comune che collaborano alla sua implementazione e attraverso l'attivazione di progetti e

percorsi educativi in orario scolastico ed extrascolastico. Espletamento gare per l'affidamento dei servizi integrativi ai gestori esterni. Sviluppo di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento attivati nei settori e nelle istituzioni comunali.

Modifica proposta

Fornire servizi attesi di diritto allo studio, garantendo al contempo un incremento della qualità dell'offerta attraverso un miglioramento dell'efficacia dei servizi erogati e la sperimentazione di modelli educativi innovativi in raccordo con le scuole, i servizi sociali e l'AUSL, con particolare riferimento al sostegno alla disabilità, all'intercultura. Consolidamento degli strumenti di monitoraggio della qualità e delle risorse impiegate. Attivazione del nuovo contratto di refezione scolastica consolidando i livelli di qualità raggiunta e razionalizzando gli strumenti di controllo e partecipazione. Sviluppo di progetti finalizzati all'educazione ai corretti stili di vita e alla sostenibilità ambientale, integrati e/o correlati al servizio di refezione scolastica (progetto "mense biologiche), valorizzando il pasto come momento fondamentale di educazione alla corretta alimentazione, promozione della salute e attenzione all'ambiente oltre che di socializzazione e relazione dei bambini/alunni e attraverso percorsi partecipati con stakeholders e famiglie. Miglioramento degli strumenti di programmazione territoriale dell'offerta formativa, in raccordo con i settori tecnici per quanto attiene alla qualificazione degli edifici. Potenziamento dei canali di qualificazione dell'offerta attraverso il governo della rete di soggetti interni ed esterni al Comune che collaborano alla sua implementazione e attraverso l'attivazione di progetti e percorsi educativi in orario scolastico ed extrascolastico. Espletamento gare per l'affidamento dei servizi integrativi ai gestori esterni. Sviluppo di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento attivati nei settori e nelle istituzioni comunali.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi-Trasporto collettivo

Formula: N° totale utenti anno x / N° totale utenti x - 1

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	3,00		%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

Indicatore: Monitoraggio utenza con disabilità

Formula: N° totale utenti presi in carico anno x / N° totale utenti certificati anno x

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	95,00		%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Refezione primaria

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	98,00		%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Refezione sec.1 grado

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	10,00		%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Post scuola orario del pasto

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	10,00		%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Pre scuola mattutino

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x/N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	18,00		%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Post scuola pomeridiano

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x / N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	17,00		%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

Indicatore: Monitoraggio utenza servizi integrativi - Refezione infanzia

Formula: N° totale utenti fruitori di servizi integrativi anno x / N° totale utenti anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	98,00		%

NOTA

L'emergenza sanitaria legata al Covid19 non consente al momento, anche per la continua approvazione di dettati normativi, di ricalibrare i risultati attesi per l'anno 2020.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi educativi

Agenda 2030



Istruzione di qualità

Ridurre le disuguaglianze

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

- 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
- 4 Istruzione e diritto allo studio
- 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Obiettivo Strategico DUP

Opportunità per adolescenti e giovani

Obiettivo Operativo DUP

Promozione di opportunità e gestione di servizi per adolescenti e giovani

Unità organizzativa

EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E NUOVE GENERAZIONI

Finalità

Perseguire il benessere psicosociale degli adolescenti e giovani, attraverso la ricerca e lo sviluppo di risorse da mettere a disposizione per la loro crescita (culturali, sportive, ricreative, ecc.) e per la loro formazione, sostenendo le loro aspirazioni, valorizzando attitudini e competenze, coinvolgendoli e rendendoli protagonisti attivi della vita della comunità, prevenendo e contrastando quei fattori di rischio che possono compromettere le loro potenzialità, quali la dispersione scolastica, le dipendenze e il bullismo. Al contempo la finalità è dare visibilità alla creatività dei giovani per favorirne l'autoimprenditorialità, creare forme concrete di transizione studio/lavoro, favorendo l'uso delle nuove tecnologie, valorizzare i giovani come risorsa e come produttori di idee e di servizi, favorire la mobilità giovanile internazionale a fini di aumentarne l'occupabilità.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Implementazione del piano adolescenti, lavorando sulle priorità di intervento emerse nel progetto di ricerca realizzato nel 2019, valorizzando gli interventi che investono sul protagonismo dei ragazzi. Miglioramento dell'offerta di attività educative extrascolastiche implementando il progetto nel nuovo contratto di servizio dei servizi socio educativi e sostenendo la realizzazione nei territori dei progetti del PON METRO Miglioramento delle attività integrate tra servizi educativi e servizi culturali, anche grazie alla implementazione dei progetti del PON METRO -asse inclusione che gravitano su diversi ambiti (cultura, innovazione sociale, lavoro di comunità, ecc), aumento degli adolescenti partecipanti a progetti di contrasto alla dispersione scolastica, di contrasto ai fenomeni del bullismo e cyberbullismo, consolidamento delle iniziative a sostegno dei genitori di figli adolescenti, Sviluppo delle funzioni di educatore di rete con gli istituti comprensivi e potenziamento delle azioni di orientamento e contrasto alla dispersione scolastica, attraverso i servizi di aggancio scolastico (SAS). Potenziamento dei servizi dell'Informagiovani Multitasking e delle opportunità per i giovani attraverso la co-progettazione con l'associazionismo del territorio. Maggiore diffusione della youngERcard e delle opportunità di volontariato. Sviluppo di attività di comunicazione e informazione per i giovani a supporto del portale regionale

GIOVAZOOM. Consolidamento delle attività previste dal progetto “Multitasking Atelier Creativo Bologna – MACbo”, denominato DAS. Consolidamento delle linee di intervento rivolte ai giovani NEET. Partecipazione attiva a progetti europei di inclusione sociale con focus “giovani”.

Modifica proposta

Implementazione del piano adolescenti, lavorando sulle priorità di intervento emerse nel progetto di ricerca realizzato nel 2019, valorizzando gli interventi che investono sul protagonismo dei ragazzi.

In corso di realizzazione una analisi dei dati, in collaborazione con Area programmazione, controlli e statistica, che metta in luce i profili di rischio negli adolescenti al fine di favorire progettazioni più mirate sul target; inoltre prosegue la collaborazione con l’Università di Bologna per l’implementazione di specifici progetti di ricerca.

Miglioramento dell’offerta di attività educative extrascolastiche implementando il progetto nel nuovo contratto di servizio dei servizi socio educativi e sostenendo la realizzazione nei territori dei progetti del PON METRO.

In relazione all’emergenza sanitaria e alle misure di contenimento del rischio contagio, i servizi sono stati riprogettati privilegiando la modalità a distanza, mantenendo il contatto con l’utenza, anche a rischio di dispersione scolastica, garantendo un supporto non solo scolastico (fruizione della DAD, accesso alle piattaforme quali ClasseViva, Classroom, Teams, ecc.) ma anche sociale in collaborazione con l’Area Welfare (es. di connessioni internet alle famiglie in difficoltà) e relazionale (supporto ai minori in isolamento e ai loro nuclei nelle relazioni domestiche anche difficili). È stata inoltre predisposta una newsletter straordinaria per valorizzare l’offerta delle opportunità a distanza per i bambini e ragazzi, diffusa anche agli educatori e operatori dei servizi a contatto con i minori, oltre che insegnanti.

Programmazione di una campagna di sensibilizzazione per i ragazzi ai rischi connessi al mancato rispetto delle indicazioni di contenimento del Covid19 in collaborazione con Ufficio Giovani.

Miglioramento delle attività integrate tra servizi educativi e servizi culturali, anche grazie alla implementazione dei progetti del PON METRO -asse inclusione che gravitano su diversi ambiti (cultura, innovazione sociale, lavoro di comunità, ecc), aumento degli adolescenti partecipanti a progetti di contrasto alla dispersione scolastica, di contrasto ai fenomeni del bullismo e cyberbullismo, consolidamento delle iniziative a sostegno dei genitori di figli adolescenti, sviluppo delle funzioni di educatore di rete con gli istituti comprensivi e potenziamento delle azioni di orientamento e contrasto alla dispersione scolastica, attraverso i servizi di aggancio scolastico (SAS). Attivazione di progetti per l'orientamento e l'acquisizione di competenze trasversali con particolare attenzione ai ragazzi che stanno seguendo percorsi formativi della filiera tecnica; creazione di forme concrete di transizione studio/lavoro, favorendo l'uso delle nuove tecnologie .

Conversione dei servizi dell’Informagiovani Multitasking in modalità on line nell’ambito delle misure di contrasto alla diffusione del Covid19: dagli sportelli di consulenza, agli incontri tematici ai tandem linguistici, ecc. attivati su varie piattaforme digitali specifiche.

Proseguimento di linee di intervento rivolte ai giovani NEET. Elaborazione di un nuovo prodotto video settimanale in streaming sui social di Flashgiovani e realizzato da remoto per dar voce ai giovani e agli adolescenti, con focus sulla ripresa post-lockdown. Rimodulazione delle attività co-progettate con l'associazionismo del territorio previste nelle scuole (laboratori di bullismo, cyberbullismo e violenza di genere). Sospensione dei soggiorni di studio all'estero e degli scambi internazionali. Riprogettazione delle attività correlate alla youngERcard e al volontariato. Consolidamento delle attività di comunicazione e informazione per i giovani a supporto del portale regionale GIOVAZOOM e delle attività di volontariato sviluppate con la youngERcard sul territorio regionale. Maggiore delineazione e sviluppo della programmazione progettuale dell'Associazione DAS all'interno dello spazio medesimo, destinato alla creatività giovanile. Mantenimento del servizio di accompagnamento dedicato per i diplomati della filiera formativa a vocazione industriale per favorirne l'orientamento e la transizione o al mondo del lavoro o a una successiva fase formativa specialistica.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio adolescenti coinvolti in iniziative

Formula: N° totale adolescenti coinvolti in iniziative anno x/N° totale adolescenti coinvolti in iniziative anno $x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	8,00		%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio giovani coinvolti in attività

Formula: N° totale giovani coinvolti in attività anno x/N° totale giovani coinvolti in attività anno $x-1$

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	30,00	22,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e gestione interventi educativi

Agenda 2030



Istruzione di qualità

Lavoro dignitoso e crescita economica

Ridurre le disuguaglianze

Missioni di Bilancio

6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Obiettivo Strategico DUP

Sicurezza e decoro urbano

Obiettivo Operativo DUP

Sicurezza, Presidio del territorio e Protezione Civile

Unità organizzativa

SICUREZZA URBANA INTEGRATA

Finalità

Versione vigente

Presidiare il regolare svolgimento della vita, della libertà, della sicurezza dei cittadini, tutela dei beni municipali e del regolare andamento dei pubblici servizi. La Polizia Municipale collabora con le altre Forze di Polizia per assicurare l'osservanza di leggi, regolamenti e altre disposizioni emanate da Stato, Regione, Città Metropolitana, Comune e autorità che operano sul territorio comunale, in particolare in materia di circolazione stradale e polizia urbana e rurale. Esercitare la vigilanza sul commercio con compiti di prevenzione e repressione degli abusi in danno del consumatore, verifica l'osservanza delle norme igienico-sanitarie nei mercati e nei pubblici esercizi. Effettuare controlli in materia di polizia edilizia e ambientale e sulla salubrità del suolo. Svolgere servizi d'ordine, di vigilanza, di rappresentanza e scorta inerenti ai compiti istituzionali. Coordina le attività di Protezione Civile a livello comunale.

Modifica proposta

Presidiare il regolare svolgimento della vita, della libertà, della sicurezza dei cittadini, tutelare i beni municipali e il regolare andamento dei pubblici servizi.

La Polizia Municipale collabora con le altre Forze di Polizia per assicurare l'osservanza di leggi, regolamenti e altre disposizioni emanate da Stato, Regione, Città Metropolitana, Comune e autorità che operano sul territorio comunale, in particolare in materia di circolazione stradale e polizia urbana e rurale.

Esercita la vigilanza sul commercio con compiti di prevenzione e repressione degli abusi in danno del consumatore, verifica l'osservanza delle norme igienico-sanitarie nei mercati e nei pubblici esercizi.

Effettua controlli in materia di polizia edilizia e ambientale e sulla salubrità del suolo. Svolge servizi d'ordine, di vigilanza, di rappresentanza e scorta inerenti ai compiti istituzionali.

Coordina le attività di Protezione Civile a livello comunale.

In caso di emergenze sanitarie di rilevanza locale e nazionale, si adopera per l'efficace applicazione delle norme e l'osservanza dei protocolli, realizzando attive forme di controllo del territorio, rilevanti anche ai fini della tutela dell'ordine pubblico e della sicurezza, sia in teatri emergenziali autonomi sia in ausilio alle Forze di Polizia dello Stato.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Completamento della fase di adeguamento logistico e della collegata riorganizzazione del Corpo, la cui costante evoluzione mira all'efficientamento dell'impiego del personale, garantendo una redistribuzione delle risorse umane disponibili; si implementa così la capacità di intervento sulle specifiche tematiche di competenza, con una particolare attenzione alle situazioni di progressivo degrado urbano, anche legato a problematiche connesse alla mobilità urbana, attraverso una adeguata taratura delle modalità operative e di presidio del territorio. Sulla scorta degli indirizzi strategici dell'Amministrazione, si realizzerà progressivamente, attraverso procedure di mobilità interna e nuove assunzioni di personale delle cat. C e D, una ridefinizione e ottimizzazione delle modalità di impiego delle risorse umane disponibili.

Modifica proposta

Completamento della fase di adeguamento logistico e della collegata riorganizzazione del Corpo, la cui costante evoluzione mira all'efficientamento dell'impiego del personale, garantendo una redistribuzione delle risorse umane disponibili; si implementa così la capacità di intervento sulle specifiche tematiche di competenza, con una particolare attenzione alle situazioni di progressivo degrado urbano, anche legato a problematiche connesse alla mobilità urbana, attraverso una adeguata taratura delle modalità operative e di presidio del territorio.

La capacità di adattamento organizzativo troverà idoneo banco di prova nell'evoluzione dell'emergenza sanitaria in atto, che ha richiesto e continuerà a richiedere sensibili modifiche sul piano operativo e delle procedure tecnico-amministrative, con implementazione delle attività di smart-working, adattamento delle modalità d'intervento sul territorio e adeguamento delle dotazioni di protezione del personale. La prevista integrazione dell'organico da realizzarsi tramite procedure di mobilità e nuove assunzioni di personale delle cat. C e D si realizzerà verosimilmente solo nel 2021, rendendo necessaria una progressiva ridefinizione e ottimizzazione delle modalità di impiego delle risorse umane disponibili.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio interventi educativi per la sicurezza stradale

Formula: N° utenti raggiunti con le varie attività (classi scolastiche/circoli/associazioni) anno x/N° utenti raggiunti con le varie attività (classi scolastiche/circoli/associazioni) anno x-1

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	1,02		%

NOTA

Sospeso in quanto non più significativo per le conseguenze dell'emergenza Covid19.

Indicatore: Monitoraggio tempi di intervento della PM

Formula: N° interventi urgenti evasi entro 30 minuti (tempo intervento da chiamata cittadino a invio pattuglia) anno x/N° richieste N° totale intervento urgente (CRO) anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	78,00		%

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e tutela cittadinanza

Agenda 2030



Salute e benessere

Parità di genere

Città e comunità sostenibili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

11 Soccorso civile

3 Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivo Strategico DUP

Cittadini attivi, partecipazione, diritti ed equità

Obiettivo Operativo DUP

Diritti di cittadinanza

Unità organizzativa

NUOVE CITTADINANZE E QUARTIERI

Finalità

Incrementare la coesione sociale e l'inclusione sociale, favorire la convivenza urbana, rispondere in modo più adeguato ai bisogni della comunità attraverso il coinvolgimento del Terzo Settore e dei cittadini/e nella lettura e nelle proposte per risolverli, contrastare la violenza di genere e garantire le pari opportunità in tutti i campi della vita e della comunità locale, superare ogni forma di discriminazione valorizzando le differenze di genere, di generazione, di orientamento sessuale di appartenenza etnica di cultura, migliorare la cura del territorio/spazi e garantirne l'utilizzo più consono alle esigenze della comunità.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Approvazione/diffusione nuovo Regolamento sui rapporti con il Terzo settore. Sperimentazione in collaborazione con il Terzo settore di azioni e progetti pilota di innovazione metodologica/gestionale: multidimensionalità, coesione e inclusione sociale nei quartieri. Supporto ai quartieri nel percorso per l'elaborazione delle proposte di gestione degli attuali Centri Anziani che diverranno "Case di Quartiere" aprendoli ai nuovi bisogni e risorse della società. Continuità e sviluppo dei progetti messi in campo per rimuovere gli ostacoli che impediscono lo sviluppo della persona e per favorire le pari opportunità, la valorizzazione delle differenze e il contrasto alla violenza di genere. Attuazione del "Piano locale per un'azione amministrativa non discriminatoria nei confronti dei nuovi cittadini e delle nuove cittadine, con un approccio basato sui diritti umani" (PAL). Iniziative di sensibilizzazione/formazione/informazione sulla multiculturalità/dialogo interculturale/interreligioso.

Modifica proposta

Sperimentazione in collaborazione con il Terzo settore di azioni e progetti pilota di innovazione metodologica/gestionale: multidimensionalità, coesione e inclusione sociale nei quartieri. Supporto ai quartieri nel percorso per l'elaborazione delle proposte di gestione degli attuali Centri Anziani che diverranno "Case di Quartiere" aprendoli ai nuovi bisogni e risorse della società. Continuità e sviluppo dei progetti messi in campo per rimuovere gli

ostacoli che impediscono lo sviluppo della persona e per favorire le pari opportunità, la valorizzazione delle differenze e il contrasto alla violenza di genere. Attuazione del "Piano locale per un'azione amministrativa non discriminatoria nei confronti dei nuovi cittadini e delle nuove cittadine, con un approccio basato sui diritti umani" (PAL). Iniziative di sensibilizzazione/formazione/informazione sulla multiculturalità/dialogo interculturale/interreligioso.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio patti di collaborazione

Formula: N° patti di collaborazione attivi anno x

Nota: Patti attivi: patti attivati nell'anno x + patti in corso nell'anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	300,00		N°

NOTA

Il target dell'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto, in corso di quantificazione, sulle attività misurate.

Indicatore: Monitoraggio coinvolgimento cittadinanza attiva

Formula: N° associazioni/cittadini/e coinvolti nelle co-progettazioni anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	360,00		N°

NOTA

Il target dell'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto, in corso di quantificazione, sulle attività misurate.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e tutela cittadinanza

Agenda 2030



Parità di genere

Ridurre le diseguaglianze

Pace, giustizia e istituzioni solide

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

- 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale
- 19 Relazioni internazionali

Obiettivo Strategico DUP

Cittadini attivi, partecipazione, diritti ed equità

Obiettivo Operativo DUP

Demografici

Unità organizzativa

SEGRETERIA GENERALE, PARTECIPATE E APPALTI OPERE PUBBLICHE

Finalità

Rendere certo lo status delle persone da cui queste traggono la titolarità di specifici e particolari diritti e obblighi verso lo Stato e gli altri Enti. I servizi di Anagrafe e di Stato Civile costituiscono la base dei dati su cui fondare politiche pubbliche di programmazione e gestione dei servizi. Svolgere, in ambito elettorale, le funzioni che sono attribuite al Sindaco nella sua qualità di Ufficiale di Governo, gestendo l'archivio elettorale e le operazioni relative ad ogni tipo di consultazione elettorale e referendaria allo scopo di garantire ai cittadini e alle cittadine i diritti previsti dall'art. 48 della Costituzione: il suffragio universale, la libertà e la segretezza del voto.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Aumento del 10% delle attività on line con rilascio delle credenziali Federa.

Modifica proposta

Aumento del 10% delle attività on line con rilascio delle credenziali Federa.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio rilascio dei certificati on-line

Formola: N° atti on-line anno x / N° atti totali anno x-1

Nota: Target in aumento

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	10,00		%

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Promozione e tutela cittadinanza

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Cittadini attivi, partecipazione, diritti ed equità

Obiettivo Operativo DUP

Sistema fiscale

Unità organizzativa

RISORSE FINANZIARIE

Finalità

Garantire un sistema fiscale equo e trasparente. Assicurare al Comune le risorse finanziarie necessarie all'attività dell'Ente nell'ambito del rispetto delle norme e dei principi di contabilità pubblica.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Contrastare lotta all'evasione per IMU, l'abusivismo degli impianti pubblicitari e recupero coattivo. Consolidamento dei pagamenti "PagoPa" e suo avvio in ambito della tassa dei rifiuti e dell'imposta di soggiorno, passaggio a Tari puntuale con la copertura sull'intero territorio comunale. Consolidamento del gettito dell'imposta di soggiorno con politiche tariffarie 2019, aumento dell'attività di accertamento per l'introduzione degli atti informatizzati e correlato incremento del controllo e recupero dell'imposta con la Corte dei Conti. In ambito coattivo consolidamento delle azioni esecutive e cautelari e in particolare per quelle di esecuzioni immobiliari. Incremento delle entrate derivanti dall'applicazione dell'art.15 ter del DL 34 del 30/04/2019 per cui occorre essere in regola con il pagamento dei tributi locali per l'ottenimento e la prosecuzione di qualsiasi autorizzazione da parte dell'Ente. Controlli ISEE: incremento entrate per sanzioni e in ambito della tassa dei rifiuti.

Modifica proposta

Contrastare lotta all'evasione per IMU, l'abusivismo degli impianti pubblicitari e recupero coattivo. Consolidamento dei pagamenti "PagoPa" e suo avvio in ambito tributario, passaggio a Tari puntuale sulla base dell'andamento della copertura sull'intero territorio comunale del nuovo sistema conferimento dei rifiuti. Consolidamento dell'attività di controllo e recupero dell'imposta di soggiorno con il supporto della Corte dei Conti. In ambito coattivo consolidamento delle azioni esecutive e cautelari e in particolare per quelle di esecuzioni immobiliari.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio riscossione tributi

Formula: $[\text{Riscosso c/competenza anno (x-2)} + \text{Riscosso c/residui anno (x-1)}]/[\text{Accertamento anno di competenza (x-2)}]$

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	90,00		%

NOTA

Il target dell'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto negativo (in corso di quantificazione) anche su entrate locali, in termini di attività di accertamento e riscossione. Al momento il target si ritiene di lasciare invariato in quanto non è chiaro l'impatto in termini di riscossioni sui tributi nelle diverse annualità.

Indicatore: Monitoraggio gettito di competenza

Formula: $\Sigma [\text{accertamenti triennio (x-3,x-2,x-1)}]/\Sigma [\text{stanziamenti/accertamenti (prev/cns)}]$ anno competenza x

Nota: La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi 3 consuntivi disponibili e va calcolata sui seguenti imposta/tributi: IMU-TASI, TASSA RIFIUTI, IMPOSTA SOGGIORNO, IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA', DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	99,00	85,00	%

NOTA

La riduzione del target è determinata dalle attuali variazioni intervenute determinate dalla situazione di emergenza sanitaria.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo

Promozione e tutela cittadinanza

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

- 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Recupero coattivo delle entrate extratributarie e COSAP

Unità organizzativa

RISORSE FINANZIARIE

Finalità

Garantire la gestione delle entrate extra tributarie nella fase di recupero coattivo; attività di supporto sull'applicazione dei regolamenti in materia di COSAP e riscossione.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Riscossione coattiva: consolidamento dei risultati raggiunti nel 2019. In ambito ISEE ci sarà l'introduzione dell'auto-compilazione del patrimonio immobiliare, slittato dall'anno 2019, con verifica delle fasce di esenzione e impatto sulle entrate dei servizi erogati dal Comune. In ambito COSAP si persegue il corretto svolgimento delle attività di occupazione di suolo pubblico e di verifica delle concessioni date in esenzione con impatto sulle entrate.

Modifica proposta

Riscossione coattiva: consolidamento **nel triennio 2020-2022** dei risultati raggiunti nel 2019. In ambito ISEE ci sarà l'introduzione dell'auto-compilazione del patrimonio immobiliare, slittato dall'anno 2019, con verifica delle fasce di esenzione e impatto sulle entrate dei servizi erogati dal Comune. In ambito COSAP si persegue il corretto svolgimento delle attività di occupazione di suolo pubblico e di verifica delle concessioni date in esenzione con impatto sulle entrate, **tenendo conto anche dei provvedimenti nazionali e regionali che hanno disposto nel 2020 la sospensione parziale o totale delle attività economiche a seguito emergenza sanitaria.**

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio azioni recupero

Formula: N° totale azioni avviate per recuperi da effettuare anno x/N° totale irregolarità rilevate anno x

Nota: Si considera la media triennio [anno $(x-4;x-3;x-2)$]

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	80,00		%

NOTA

Il target dell'indicatore potrà essere oggetto di revisione nel corso del 2020 perché l'emergenza sanitaria Covid19 ha determinato un impatto negativo (in corso di quantificazione) anche su entrate locali, in termini di attività di accertamento e riscossione e anche in relazione alla modifica intervenuta dal 01.01.2020 della nuova disciplina della riscossione coattiva imposta dalla Legge 160/2019.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Approvvigionamenti

Unità organizzativa

RISORSE FINANZIARIE

Finalità

Ottimizzare l'acquisto di beni e servizi per accedere a migliori condizioni di mercato e razionalizzare la spesa. Elaborare programmi di acquisto, svolgimento delle relative gare e stipulazione contratti per acquisti di beni strumentali, forniture, servizi diversi necessari al funzionamento dell'intera struttura comunale. Gestire le procedure di gare per forniture e servizi, sia sopra soglia comunitaria che sotto soglia comunitaria.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Definizione dei programmi di acquisto di beni e servizi per tutto l'Ente con l'obiettivo di razionalizzare le attività, accorpate le procedure di acquisto allo scopo di approvvigionarsi ad un buon rapporto qualità/prezzo presente sul mercato accessibile dall'Amministrazione nonché razionalizzare le attività necessarie alle procedure di acquisizione.

Modifica proposta

Definizione dei programmi di acquisto di beni e servizi per tutto l'Ente con l'obiettivo di razionalizzare le attività, accorpate le procedure di acquisto allo scopo di approvvigionarsi ad un buon rapporto qualità/prezzo presente sul mercato accessibile dall'Amministrazione nonché razionalizzare le attività necessarie alle procedure di acquisizione.

Razionalizzazione della spesa per beni e servizi nell'ambito dell'emergenza sanitaria da Covid19.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio approvvigionamenti per emergenza sanitaria

Formula: N° procedure d'acquisto effettive/N° procedure d'acquisto programmate

ANNO	TARGET	UM
2020	100,00	%

NOTA

Indicatore inserito a causa delle modifiche sulle attività dovute all'emergenza sanitaria Covid19. Nel corso del 2020 si valuterà se inserirlo definitivamente nella programmazione.

Indicatore: Monitoraggio approvvigionamenti

Formula: N° gare pubblicate anno x/N° gare programmate anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	70,00		%

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Bilancio

Unità organizzativa

RISORSE FINANZIARIE

Finalità

Gestire contabilmente l'Ente e garantire l'istruttoria dei controlli in capo al Responsabile dei servizi finanziari su delibere e determine, sulla predisposizione formale del bilancio previsionale, sulla predisposizione del rendiconto, redatti secondo le disposizione del T.U.E.L. e del D.Lgs. 118/2011 e nel rispetto degli adempimenti normativi vigenti. Provvedere all'elaborazione dei questionari afferenti i fabbisogni standard e delle rendicontazioni relative al Bilancio da presentare alla Corte dei Conti e ai Ministeri. Apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulle determinazioni di impegno e di accertamento di importo fino a € 200.000,00.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Adeguamento del sistema informatico. Mantenimento di efficienza interna nel gestire la procedura di controllo degli atti e le emergenze segnalate dai settori. Evitare blocchi gestionali in occasione delle innovazioni di processo apportate da norme, regolamenti, disposizioni ministeriali e scelte organizzative-informatiche interne.

Modifica proposta

Adeguamento del sistema informatico. Mantenimento dell'efficienza interna nel gestire la procedura di controllo degli atti e le richieste urgenti dei settori. Evitare blocchi gestionali in occasione di stati di emergenza nazionali, di innovazioni di processo apportate da norme, regolamenti, disposizioni ministeriali e scelte organizzative-informatiche interne.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio tempi di lavorazione degli atti

Formula: N° atti lavorati entro i tempi previsti da Regolamento di Contabilità anno x/N° atti lavorati anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	100,00		%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio rispetto scadenze (Bilancio)

Formula: Rispetto delle scadenze

Nota: Target = 100%

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	100,00		%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio tempestività pagamenti

Formula: Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti

Nota: Target <0 gg

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	0,00		gg

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP Segreteria Generale

Unità organizzativa

SEGRETERIA GENERALE, PARTECIPATE E APPALTI OPERE PUBBLICHE

Finalità

Assicurare lo svolgimento dei compiti istituzionali e dei servizi di supporto tecnico giuridico all'interno dell'Ente secondo quanto previsto dalla Legge, dallo Statuto, dai Regolamenti comunali e dal Sindaco.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Per il 2020 è previsto un aumento, quantificabile in una percentuale di circa il 20%, del numero di procedure gestite in formato digitale e modalità telematica.

Modifica proposta

Per il 2020 è previsto un aumento, quantificabile in una percentuale di circa il 20%, del numero di procedure gestite in formato digitale e modalità telematica.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio procedure telematiche

Formula: N° di procedure gestite in formato digitale e modalità telematica con gli Uffici del Tribunale di Bologna anno x/N° totale procedure gestite anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	100,00		%

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

- 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 3 Ordine pubblico e sicurezza

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Partecipazioni societarie

Unità organizzativa

SEGRETERIA GENERALE, PARTECIPATE E APPALTI OPERE PUBBLICHE

Finalità

Monitorare ed elaborare dati, in collaborazione con l'Area Risorse Finanziarie e con i Settori competenti per materia, per il controllo delle partecipazioni comunali in società controllate e partecipate e negli enti costituenti il gruppo dell'amministrazione pubblica del Comune.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Adozione del Piano di razionalizzazione periodica di cui all'art. 20 del D.Lgs 175/16 e implementazione delle azioni necessarie all'attuazione dello stesso. Revisione annuale del perimetro del Gruppo Amministrazione Pubblica e del conseguente perimetro di consolidamento, collaborazione alla redazione del bilancio consolidato. Adeguamento degli statuti societari in relazione a norme o a specifiche situazioni. Monitoraggio degli equilibri economico/finanziari delle società, anche con report infrannuali e verifica del recepimento da parte delle società in controllo pubblico degli indirizzi in materia di contenimento dei costi di funzionamento, nonché eventuale adeguamento degli stessi qualora se ne ravvisi l'esigenza. Controllo del rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza da parte delle società. Istruttoria su operazioni straordinarie proposte dalle società ai fini di verificare la sostenibilità e il vantaggio per l'Ente socio.

Modifica proposta

Adozione del Piano di razionalizzazione periodica di cui all'art. 20 del D.Lgs 175/16 e implementazione delle azioni necessarie all'attuazione dello stesso. Revisione annuale del perimetro del Gruppo Amministrazione Pubblica e del conseguente perimetro di consolidamento, collaborazione alla redazione del bilancio consolidato. Adeguamento degli statuti societari in relazione a norme o a specifiche situazioni. Monitoraggio degli equilibri economico/finanziari delle società, anche con report infrannuali e verifica del recepimento da parte delle società in controllo pubblico degli indirizzi in materia di contenimento dei costi di funzionamento, nonché eventuale adeguamento degli stessi qualora se ne ravvisi l'esigenza. Controllo del rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza da parte delle società. Istruttoria su operazioni straordinarie proposte dalle società ai fini di verificare la

sostenibilità e il vantaggio per l'Ente socio.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio Piano di razionalizzazione società partecipate

Formula: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

Nota: Stato avanzamento azioni Piano triennale

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	80,00		%

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Gabinetto e comunicazione

Unità organizzativa

GABINETTO DEL SINDACO

Finalità

Assicurare il buon funzionamento e lo svolgimento dell'attività amministrativo-istituzionale del Sindaco e della Giunta e il regolare esercizio delle competenze loro attribuite, con riferimento agli obiettivi di governo, nonché in relazione all'evolversi della realtà locale. Curare i rapporti con i mezzi di comunicazione per le attività degli organi rappresentativi attraverso l'Ufficio Stampa e Comunicazione.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

In relazione alle attività svolte si analizzerà l'andamento dell'azione amministrativa per evidenziare eventuali criticità emerse e adottare adeguati correttivi.

Per quanto riguarda la Comunicazione l'aumento annuale sugli otto canali è stimato in diecimila follower.

Avvio di un unico punto di accesso telefonico per i cittadini che hanno bisogno di contattare gli uffici comunali, avere informazioni, fare segnalazioni o reclami, attraverso l'accorpamento dei due servizi esistenti di call center e centralino utilizzati sempre più spesso dagli utenti in modo indistinto.

Modifica proposta

In relazione alle attività svolte si analizzerà l'andamento dell'azione amministrativa per evidenziare eventuali criticità emerse e adottare adeguati correttivi.

Per quanto riguarda la Comunicazione l'aumento annuale sugli otto canali è stimato in diecimila follower.

Avvio di un unico punto di accesso telefonico per i cittadini che hanno bisogno di contattare gli uffici comunali, avere informazioni, fare segnalazioni o reclami, attraverso l'accorpamento dei due servizi esistenti di call center e centralino utilizzati sempre più spesso dagli utenti in modo indistinto.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio accessi profili social istituzionali e servizi di messaggistica istantanea

Formula: N° accessi anno x/N° accessi anno x-1

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	5,00		%

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Segretario Generale

Unità organizzativa

SEGRETARIO GENERALE

Finalità

Svolgere le funzioni di assistenza giuridico – amministrativa nei confronti degli organi del Comune in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti con funzioni di:

- autorità disciplinare nei confronti del personale con qualifica dirigenziale per i compiti di cui all'art. 55, comma 4, del D.Lgs. 30.03.2001 n.165;
- responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- responsabile del controllo di regolarità amministrativa e contabile sulle determinazioni dirigenziali, sui contratti e sugli altri atti e provvedimenti amministrativi, nella fase successiva alla loro adozione.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Revisione Codice di Comportamento entro il 30.06.2020. La finalità principale é rendere più adeguato ed efficace questo importante strumento di attuazione delle strategie di prevenzione della corruzione. Si tratta quindi di rivedere le parti più significative del vigente Codice per verificarne la coerenza con il sistema organizzativo dell'ente (parzialmente modificatosi in questi anni) con un riferimento univoco al sistema sanzionatorio.

Avvio del sistema operativo STRATEGIC PA in materia di anticorruzione integrato con il ciclo di gestione della performance.

Miglioramento dei livelli di trasparenza e qualità dei dati pubblicati.

Avvio del nuovo modulo Whistleblowing.

Modifica proposta

Slittamento della revisione del Codice di Comportamento al 31.12.2020 per consentire la necessaria fase di condivisione, resa impossibile dalle misure sanitarie imposte dal Covid19.

La finalità principale **di tale revisione** é rendere più adeguato ed efficace questo importante strumento di attuazione delle strategie di prevenzione della corruzione. Si tratta quindi di rivedere le parti più significative del vigente Codice per verificarne la coerenza con il sistema organizzativo dell'ente (parzialmente modificatosi in questi anni) con un riferimento univoco al sistema sanzionatorio.

Avvio del sistema operativo STRATEGIC PA in materia di anticorruzione integrato con il ciclo di gestione della performance.

Miglioramento dei livelli di trasparenza e qualità dei dati pubblicati.

Avvio del nuovo modulo Whistleblowing.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Staff del Consiglio

Unità organizzativa

STAFF DEL CONSIGLIO COMUNALE

Finalità

Garantire il regolare funzionamento degli Organismi consiliari e istituzionali e il regolare esercizio delle competenze loro attribuite da Leggi, Statuto e Regolamenti assicurandone l'adeguata informazione attraverso il sito istituzionale.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Completamento adeguamento procedure di convocazione delle sedute di Consiglio e di Commissione al flusso digitalizzato degli atti. Digitalizzazione atti amministrativi, contabili e contratti. Organizzazione sedute solenni del Consiglio comunale, sedute Conferenze dei Presidenti dei Gruppi e delle Commissioni consiliari, sedute delle Commissioni consiliari. Gestione iniziative Gruppi consiliari, Commissioni consiliari e relative attività di supporto amministrativo-contabile. Gestione Istituti di Partecipazione. Gestione convenzioni del Garante per le persone private della libertà personale con associazioni di volontariato.

Modifica proposta

Completamento adeguamento procedure di convocazione delle sedute di Consiglio e di Commissione al flusso digitalizzato degli atti. Digitalizzazione atti amministrativi, contabili e contratti. Organizzazione sedute solenni del Consiglio comunale, sedute Conferenze dei Presidenti dei Gruppi e delle Commissioni consiliari, sedute delle Commissioni consiliari. Gestione iniziative Gruppi consiliari, Commissioni consiliari e relative attività di supporto amministrativo-contabile. Gestione Istituti di Partecipazione. Gestione convenzioni del Garante per le persone private della libertà personale con associazioni di volontariato.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Avvocatura

Unità organizzativa

AVVOCATURA

Finalità

Tutelare l'Amministrazione nei giudizi amministrativi, civili (anche in materia di responsabilità civile), contabili e tributari. Svolgere funzione di consulenza e assistenza ai vari Settori dell'Amministrazione, ai Quartieri e alla Direzione Generale anche attraverso la predisposizione e redazione di pareri. Svolgere assistenza nelle procedure di mediazione e negoziazione assistita.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

L'Avvocatura provvederà alla costituzione in giudizio ed all'avvio di nuove cause ogni volta che il Sindaco deciderà in tal senso. Provvederà altresì alla redazione dei pareri richiesti dai vari Settori dell'Amministrazione. Si occuperà dell'assistenza ai Settori nelle procedure di mediazione e negoziazione assistita ove ne facessero richiesta.

Modifica proposta

L'Avvocatura provvederà alla costituzione in giudizio ed all'avvio di nuove cause ogni volta che il Sindaco deciderà in tal senso. Provvederà altresì alla redazione dei pareri richiesti dai vari Settori dell'Amministrazione. Si occuperà dell'assistenza ai Settori nelle procedure di mediazione e negoziazione assistita ove ne facessero richiesta.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Sicurezza e Logistica

Unità organizzativa

SICUREZZA/LOGISTICA AZIENDALE-SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE

Finalità

Gestire la Sicurezza e la Salute dei luoghi di lavoro dell'Amministrazione Comunale in applicazione del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.. Migliorare ed organizzare la Logistica Aziendale al fine di garantire all'Amministrazione un quadro di riferimento organico ed omogeneo. Presidenza e coordinamento della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Ci si attende un incremento delle pratiche presentate, che si traduce in un incremento di richiesta di manifestazioni di pubblico spettacolo, ed un conseguente aumento di riunioni e verbali rilasciati.

Modifica proposta

Ci si attende un incremento delle pratiche presentate, che si traduce in un incremento di richiesta di manifestazioni di pubblico spettacolo, ed un conseguente aumento di riunioni e verbali rilasciati.

Supporto al datore di lavoro per l'efficace gestione della sicurezza a fronte dell'emergenza da Covid19.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio pareri rilasciati dalla Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo

Formula: N° pareri positivi rilasciati anno x/N° pareri espressi anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	100,00		%

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Servizi Digitali

Unità organizzativa

AGENDA DIGITALE E TECNOLOGIE INFORMATICHE

Finalità

Garantire il migliore supporto informatico a tutti i processi che richiedono tecnologie e infrastrutture ICT.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Si elencano, per tipologia dei servizi, i risultati attesi:

- Manutenzione adeguativa ed evolutiva delle applicazioni
- Gestione Laboratori Aperti e supporto progetto ROCK
- Spostamento delle principali applicazioni in Datacenter regionale
- Attivazione nuovo servizio monitoraggio rete e server in cloud
- Attuazione ulteriore 50% misure di sicurezza GDPR
- Attivazione nuovo servizio di gestione e assistenza applicativa e sistemistica
- Attivazione della Google Suite per tutti gli uffici comunali
- Adozione PagoPA per i principali tributi comunali e le multe
- Avvio upgrade funzionale di SAP
- Dematerializzazione flussi informativi a supporto degli organi politici
- Sostituzione del sistema informativo di gestione dei servizi demografici
- Dematerializzazione flussi informativi degli atti amministrativi: integrazione con SAP
- Analisi dei requisiti e attivazione prima versione cruscotto monitoraggio servizi scolastici
- Realizzazione Anagrafe Imprese e primi servizi di integrazione
- Nuovi cruscotti di analisi dati
- Welfare: gestione budget dei servizi e dematerializzazione cartella sociale
- Mobilità: ZTL attivazione ambientale e pedonalizzazioni
- Patto per la giustizia: nuovi flussi di interscambio verso Giudice di pace e Tribunale
- Dispiegamento piattaforma di gestione documentale a ulteriori ambiti
- Ampliamento fascicolo del dipendente
- Attivazione nuovi Dimmi!
- Nuovi punti MAN Lepida, Iperbole WIFI e telecamere di controllo

- Migrazione impianti telefonici dei Quartieri in tecnologia digitale
- Realizzazione nuovo sistema SMS Gateway
- Costituzione del nuovo DB del PUG secondo il modello regionale
- Gestione di un repertorio condiviso del DB SIT

Modifica proposta

Si elencano, per tipologia dei servizi, i risultati attesi:

- Manutenzione adeguativa ed evolutiva delle applicazioni
- Gestione Laboratori Aperti e supporto progetto ROCK
- Spostamento delle principali applicazioni in Datacenter regionale
- Attivazione nuovo servizio monitoraggio rete e server in cloud
- Attuazione ulteriore 50% misure di sicurezza GDPR
- Attivazione nuovo servizio di gestione e assistenza applicativa e sistemistica
- Attivazione della Google Suite per tutti gli uffici comunali
- Adozione PagoPA per i principali tributi comunali e le multe
- Avvio upgrade funzionale di SAP
- Dematerializzazione flussi informativi a supporto degli organi politici
- Sostituzione del sistema informativo di gestione dei servizi demografici
- Dematerializzazione flussi informativi degli atti amministrativi: integrazione con SAP
- Analisi dei requisiti e attivazione prima versione cruscotto monitoraggio servizi scolastici
- Realizzazione Anagrafe Imprese e primi servizi di integrazione
- Nuovi cruscotti di analisi dati
- Welfare: gestione budget dei servizi e dematerializzazione cartella sociale
- Mobilità: ZTL attivazione ambientale e pedonalizzazioni
- Patto per la giustizia: nuovi flussi di interscambio verso Giudice di pace e Tribunale
- Dispiegamento piattaforma di gestione documentale a ulteriori ambiti
- Ampliamento fascicolo del dipendente
- Attivazione nuovi Dimmi!
- Nuovi punti MAN Lepida, Iperbole WIFI e telecamere di controllo
- Migrazione impianti telefonici dei Quartieri in tecnologia digitale
- Realizzazione nuovo sistema SMS Gateway
- Costituzione del nuovo DB del PUG secondo il modello regionale
- Gestione di un repertorio condiviso del DB SIT

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio trasferimento gestione su "Cloud"

Formola: N° totale azioni realizzate anno x/N° totale azioni previste anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	75,00		%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio attuazione Piano di transizione digitale

Formula: N° totale azioni realizzate anno x / N° totale azioni previste anno x

Nota: Stato avanzamento azioni Piano triennale

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	80,00		%

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Imprese innovazione e infrastrutture

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Relazioni e progetti internazionali

Unità organizzativa

CULTURA E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Finalità

Migliorare il posizionamento internazionale di Bologna e attrarre e promuovere una corretta gestione delle risorse per il territorio.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Incremento della capacità di progettazione dell'ente nell'ambito della programmazione di fondi europei, sia per i fondi a gestione diretta che per i Fondi Strutturali. Assistenza ai settori per garantire una corretta implementazione e gestione dei progetti co-finanziati. Organizzazione di info-day su politiche e programmi europei per la cittadinanza. Rafforzamento della leadership di Bologna nell'ambito dei network europei ed internazionali di città. Partecipazione a premi e competizioni internazionali che diano visibilità e lustro alle politiche dell'amministrazione. Sviluppo di attività per l'implementazione dei protocolli di gemellaggio e di cooperazione sottoscritti dall'amministrazione. Rafforzamento del ruolo di Bologna a livello internazionale sui temi della partecipazione e dell'engagement civico.

Modifica proposta

Incremento della capacità di progettazione dell'ente nell'ambito della programmazione di fondi europei, sia per i fondi a gestione diretta che per i Fondi Strutturali. Assistenza ai settori per garantire una corretta implementazione e gestione dei progetti co-finanziati. **Organizzazione di iniziative di informazione - anche con modalità innovative - su politiche e programmi europei per la cittadinanza.** Rafforzamento della leadership di Bologna nell'ambito dei network europei ed internazionali di città. Partecipazione a premi e competizioni internazionali che diano visibilità e lustro alle politiche dell'amministrazione. Sviluppo di attività **- anche a distanza -** per l'implementazione dei protocolli di gemellaggio e di cooperazione sottoscritti dall'amministrazione. Rafforzamento del ruolo di Bologna a livello internazionale sui temi della partecipazione e dell'engagement civico.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio progetti europei strategici coordinati dal Comune di Bologna

Formula: N° progetti europei strategici coordinati dal Comune di Bologna approvati [anno (x;x-1)]/ N° progetti europei strategici coordinati dal Comune di Bologna presentati [anno (x;x-1)]

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	3,00	60,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

Indicatore: Monitoraggio incontri di rilievo internazionale

Formula: N° incontri di rilievo internazionale realizzati anno x/ N° incontri di rilievo internazionale programmati anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	85,00	50,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

Indicatore: Presenza in network internazionali

Formula: N° di reti europee o internazionali in il Comune è presente anno x

Nota: Target \geq 7%

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	7,00		N°

NOTA**Linea di mandato**

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo

Supporto

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

19 Relazioni internazionali

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Programmazione Controlli Statistica

Unità organizzativa

PROGRAMMAZIONE CONTROLLI E STATISTICA

Finalità

Supportare le strutture nello svolgimento di tutte le attività di pianificazione e controllo previste dalla legislazione vigente o autonomamente attivate dall'ente promuovendo l'adozione di prassi strutturate e ripetibili che aumentino l'efficienza organizzativa. Approfondire la conoscenza della realtà sociale, economica e ambientale di Bologna e della sua area metropolitana e favorire i processi decisionali di tutti i soggetti (cittadini, imprese, amministratori, ecc.), attraverso la produzione e la comunicazione di informazioni statistiche e analisi di elevata qualità, realizzate adottando rigorosi principi etico-professionali e i più avanzati standard scientifici.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Gestione censimento permanente e Censimento Istituzioni pubbliche e Agricoltura. Prosecuzione attività di integrazione statistica e ulteriori evoluzioni.

Svolgimento di tutte le attività previste per conto dell'Istat e elaborazione e analisi dei dati in un'ottica di supporto alle decisioni e più in generale di servizio alla città. Ciclo di gestione della performance: sulla base del primo anno di esercizio, implementazione di migliorie finalizzate a una maggiore efficacia ed efficienza del processo di pianificazione strategica. Relazione sulla performance 2019. Misurazione, analisi e valutazione: prima applicazione a consuntivo secondo il nuovo "albero della performance". DUP 2021-2023: evoluzione dei contenuti del documento di programmazione. Supporto nella declinazione diffusa della dimensione qualitativa della performance. Sviluppo dell'esperienza Common Assessment Framework attraverso il Piano di Miglioramento.

Modifica proposta

In attesa di comunicazioni ufficiali da parte dell'ISTAT relative alla sospensione dei Censimenti per l'anno 2020 a causa del Covid19, saranno comunque regolarmente svolte le attività per conto dell'Istat che resteranno in vigore in quanto compatibili con le limitazioni previste dall'emergenza sanitaria.

Prosecuzione attività di integrazione statistica e ulteriori evoluzioni anche dettate dall'emergenza sanitaria e dalle sue conseguenze che stanno richiedendo e richiederanno

un aumento di elaborazioni e analisi dei dati, anche innovative e in collaborazione con altre strutture del Comune e con soggetti esterni, in un'ottica di supporto alle decisioni per la ripartenza della Città e, più in generale, di servizio alla Città.

Ciclo di gestione della performance: sulla base del primo anno di esercizio, implementazione di migliorie finalizzate a una maggiore efficacia ed efficienza del processo di pianificazione strategica. **Revisione in corso d'anno degli obiettivi dell'Ente e relativi target programmati per il 2020, a seguito dell'emergenza da Covid19.**

Relazione sulla performance 2019. Misurazione, analisi e valutazione: prima applicazione a consuntivo secondo il nuovo "albero della performance". DUP 2021-2023: evoluzione dei contenuti del documento di programmazione. Supporto nella declinazione diffusa della dimensione qualitativa della performance. Sviluppo dell'esperienza Common Assessment Framework **nei limiti delle possibilità consentite dalle limitazioni previste dall'emergenza sanitaria.**

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città".

Indicatore: Monitoraggio rispetto adempimenti nei tempi previsti per l'attività statistica attribuita dall'ISTAT nel Programma Statistico Nazionale

Formula: N° adempimenti realizzati anno x / N° adempimenti previsti anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	100,00		%

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Edilizia e Patrimonio

Unità organizzativa

EDILIZIA E PATRIMONIO

Finalità

Rendere disponibili all'ente immobili per le sue finalità istituzionali, anche mediante acquisizioni e locazioni passive; mettere a reddito immobili non utili per l'attività istituzionale, anche mediante contratti di locazione/concessione e alienazioni del patrimonio.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Assegnazioni per fini istituzionali. Promozione della valorizzazione e riqualificazione del patrimonio tramite convenzioni con enti pubblici e privati e autorizzazioni di manutenzioni straordinarie a scomputo canoni. Immissione sul mercato del patrimonio non istituzionale per la messa a reddito tramite locazioni/concessioni o alienazioni. Tenuta inventario, banca dati contratti commerciali, istituzionali, LFA, utenze. Attestazione idoneità alloggi per permessi soggiorno. Supporto per logistica aziendale. Verifica del rispetto del progetto gestionale sede unica. Acquisizione e successiva valorizzazione di immobili confiscati. Acquisizione aree urbanizzate da privati a seguito di accordi urbanistici. Acquisizione immobili col Federalismo Demaniale. Bandizione gara del servizio di distribuzione del gas naturale per gli Atem Bologna 1 e 2.

Modifica proposta

Assegnazioni per fini istituzionali. Valorizzazione e riqualificazione patrimonio tramite convenzioni con enti pubblici e privati e autorizzazioni manutenzioni straordinarie a scomputo canoni. Immettere sul mercato patrimonio non istituzionale per la messa a reddito tramite locazioni/concessioni o alienazioni. Tenuta inventario, banca dati contratti commerciali, istituzionali, lfa, utenze. Attestazione idoneità alloggi per permessi soggiorno. Supporto logistica aziendale. Verifica rispetto progetto gestionale sede unica. Acquisizione e successiva valorizzazione di immobili confiscati. Acquisizione aree urbanizzate da privati a seguito di accordi urbanistici. Acquisizione immobili col Federalismo Demaniale. Bandizione gara servizio distribuzione gas naturale per Atem Bologna 1-2. **Definizione e gestione agevolazioni a sostegno di conduttori danneggiati da emergenza sanitaria. Gestione e**

rapporti con proprietà per fornitura/posizionamento/distribuzione DPI nella sede unica.
Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio andamento delle locazioni attive

Formula: N° contratti per i quali viene presentata richiesta di pareri a Sovrintendenza anno x/ N° contratti di concessione su immobili vincolati e scaduti anno [x-1; x-2]

Nota: Negli anni successivi al 2020 il denominatore risente dei trascinamenti anni precedenti, ovvero dei contratti per i quali non si è riusciti ad inviare le richieste.

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	13,00	10,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

Indicatore: Aggiornamento stato giuridico degli immobili

Formula: N° richieste di verifica interesse culturale su immobili vincolati anno x/N° massimo richieste presentabili anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	71,00	47,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

Indicatore: Monitoraggio Piano delle alienazioni annuale

Formula: N° aste bandite anno x/N° aste pianificate anno x

Nota: N° aste pianificate: quelle indicate nel piano delle alienazioni aventi ad oggetto immobili per la cui alienazione non sono necessarie attività di altri Settori/Enti esterni

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	73,00		%

NOTA

Indicatore: Monitoraggio andamento locazioni attive [Indicatore valido solo per il 2020]

Formula: N° immobili assegnati a terzi anno x/N° contratti scaduti biennio [anno (x-1;x-2)]

Nota: Immobili assegnati tramite contratti la cui sottoscrizione non richiede autorizzazioni o atti da parte di terzi

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	41,00	20,00	%

NOTA

Valido fino al 2020

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

Indicatore: Monitoraggio assegnazioni immobili

Formula: N° immobili assegnati a Settori/Quartieri anno x/N° richieste pervenute anno x

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	95,00		%

NOTA

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Energia pulita e accessibile



Città e comunità sostenibili



Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

- 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
- 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Manutenzione

Unità organizzativa

MANUTENZIONE

Finalità

Garantire la fruizione e la tutela degli immobili nel rispetto dei criteri di funzionalità, sicurezza, sostenibilità ambientale. Programmare gli interventi in attuazione al piano degli investimenti, gestire e monitorare gli interventi di manutenzione negli immobili gestiti dall'Amministrazione.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Progettazione e attuazione delle opere previste nella programmazione, attuazione dei progetti speciali finanziati con fondi straordinari statali /comunitari, gestione degli interventi di manutenzione.

Modifica proposta

Progettazione e attuazione delle opere previste nella programmazione, attuazione dei progetti speciali finanziati con fondi straordinari statali /comunitari, gestione degli interventi di manutenzione.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio Programma Opere Pubbliche

Formula: N° progetti redatti e approvati in linea tecnica o esecutivi/N° progetti di competenza del settore contenuti nel Programma

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	50,00	40,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Coordinamento e supporto ai Quartieri

Unità organizzativa

NUOVE CITTADINANZE E QUARTIERI

Finalità

Garantire una efficace, efficiente ed omogenea gestione delle attività comuni dei Quartieri attraverso il coordinamento a livello cittadino e il supporto alle loro attività istituzionali. Supportare la Conferenza dei Presidenti.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Consolidamento e sviluppo delle funzioni dei quartieri in ambito di cura della comunità e la cura del territorio, promozione di reti di comunità e della partecipazione attiva dei cittadini al processo di formazione delle decisioni anche attraverso i laboratori di quartiere e il bilancio partecipativo. Redazione della Rendicontazione sociale edizione 2020. Gestione delle procedure amministrative contabili della spesa per le materie afferenti all'Area, all'Istituzione, le materie delegate ai Quartieri. Gestione delle procedure amministrative contabili della spesa per le materie afferenti all'Area, all'Istituzione, le materie delegate ai Quartieri. Predisposizione strumenti annuali/pluriennali di programmazione e consuntivazione per Area ed Istituzione supporto a quelle dei quartieri.

Modifica proposta

Consolidamento e sviluppo delle funzioni dei quartieri in ambito di cura della comunità e la cura del territorio, promozione di reti di comunità e della partecipazione attiva dei cittadini al processo di formazione delle decisioni anche **attraverso il bilancio partecipativo che continuerà, nel 2020, per quel che attiene alla parte investimenti.** Redazione della Rendicontazione sociale edizione 2020. Gestione delle procedure amministrative contabili della spesa per le materie afferenti all'Area e le materie delegate ai Quartieri. Predisposizione strumenti annuali/pluriennali di programmazione e consuntivazione per Area e supporto a quelle dei quartieri.

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Città e comunità sostenibili

Partnership per gli obiettivi

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Personale e Organizzazione

Unità organizzativa

PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Finalità

Perseguire, attraverso le leve della selezione, inserimento, valutazione, incentivazione, formazione delle persone, il miglioramento del benessere organizzativo per contribuire, nonostante il quadro normativo estremamente restrittivo in materia di personale della PA, alla realizzazione della missione istituzionale e degli obiettivi strategici dell'Ente. La People Strategy prevede anche interventi di innovazione organizzativa funzionali ad orientare i comportamenti delle persone verso i risultati attesi e a valorizzare e sviluppare le competenze di ognuno per far evolvere gradualmente la cultura organizzativa verso la Learning Organization.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Costruzione del piano del fabbisogno di personale 2020-2022, e in particolare del piano assunzioni 2020, sulla base degli obiettivi, finalità e risultati attesi contenuti nella programmazione dell'Ente e delle competenze necessarie e/o carenti rilevabili anche dalle prime risultanze del lavoro avviato a fine 2019 finalizzato alla mappatura delle competenze. Ulteriore ampliamento della possibilità di lavoro in smart working all'interno dell'organizzazione, in coerenza con le previsioni normative e con la disponibilità di risorse per gli investimenti tecnologici necessari e al completamento del percorso di digitalizzazione dei processi di lavoro.

Completamento del digital workplace e avvio di un progetto che, anche a seguito delle prime risultanze e dei feedback derivanti dalla sperimentazione dello smart working, consenta di completare l'attività di analisi sugli spazi di lavoro e di co-working anche al fine di migliorare la qualità degli ambienti di lavoro e il benessere organizzativo. Prosecuzione della sperimentazione di metodologie per aumentare la collaborazione e il coinvolgimento delle persone, per rafforzare le relazioni, la visibilità del lavoro e puntare alla costruzione di una learning community. Dopo l'avvio nel 2019, completamento del progetto formativo rivolto alla dirigenza per rafforzare le competenze manageriali utilizzando metodologie di formazione innovative.

Modifica proposta

L'emergenza sanitaria che ha investito il Paese nel 2020 implica una profonda revisione di numerosi aspetti che coinvolgono il personale.

La produzione normativa connessa al periodo emergenziale sta investendo in larga misura le tematiche assunzionali e la gestione del rapporto di lavoro.

La costruzione del piano del fabbisogno di personale 2020-2022, e in particolare del piano assunzioni 2020, basato su obiettivi, finalità e risultati attesi contenuti nella programmazione dell'Ente e delle competenze necessarie e/o carenti rilevabili anche dalle prime risultanze del lavoro avviato a fine 2019 finalizzato alla mappatura delle competenze **risentirà, nella sua implementazione, del nuovo dettato normativo ancora oggetto di interventi esplicativi. E' tuttavia ipotizzabile un ridimensionamento dell'effettiva implementazione del piano assunzionale approvato precedentemente alla situazione emergenziale.**

Il lavoro agile, avviato sperimentalmente dall'amministrazione nel 2018, è investito pesantemente dalle misure adottate per il contenimento del virus: da un lato si assiste ad un ampliamento della platea dei lavoratori a distanza, dall'altro il Comune attua al proprio interno le indicazioni emanate in sede nazionale. Assume pertanto particolare vigore il **perseguire il completamento del percorso di digitalizzazione dei processi di lavoro nell'ottica di completamento del digital workplace.**

Il processo formativo subisce un importante ripensamento in termini di modalità di fruizione e di contenuti.

La prosecuzione della sperimentazione di metodologie per aumentare la collaborazione e il coinvolgimento delle persone, per rafforzare le relazioni, la visibilità del lavoro e puntare alla costruzione di una learning community **viene adeguata alle nuove modalità relazionali. L'emergenza epidemica amplifica le attività di sorveglianza sanitaria, sviluppando ulteriormente il rapporto con il medico competente.**

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Indicatore: Monitoraggio Piano assunzionale

Formula: N° assunzioni o assegnazioni effettuate nell'anno x/N° assunzioni o assegnazioni previste nel piano assunzioni dell'anno x approvato dalla Giunta

Nota: Versione vigente Target = 80% **Modifica proposta Target = 15%**

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	80,00	15,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19

Indicatore: Monitoraggio Piano formativo

Formula: N° di corsi di formazione attivati nell'anno x/N° di corsi di formazione programmati nell'anno x

Nota: Versione vigente Target = 80% **Modifica proposta Target = 60%**

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	80,00	60,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19

Indicatore: Monitoraggio Processo di miglioramento interno

Formula: N° laboratori di miglioramento attivati nell'anno x / N° laboratori di miglioramento richiesti nell'anno x

Nota: Target = 10%

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	80,00	10,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19

Indicatore: Monitoraggio Processo di innovazione

Formula: N° di persone che sperimentano lo Smart Working nell'anno x / N° di persone che potenzialmente potrebbero lavorare in Smart Working nell'anno x

Nota: Versione vigente Target $\geq 4\%$ **Modifica proposta Target $\geq 50\%$**

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	6,00	50,00	%

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19

Indicatore: Monitoraggio Processo di comunicazione interna

Formula: Realizzazione indagine rivolta al cliente interno sulla usabilità della intranet

ANNO	TARGET	MODIFICA PROPOSTA	UM
2020	SI	NO	Sì/No

NOTA

E' stato rivisto il target previsto per il 2020 a causa dell'impatto sulle attività dovuto all'emergenza sanitaria Covid19

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Direttore Generale

Unità organizzativa

DIREZIONE GENERALE

Finalità

Il Direttore Generale sovrintende sul funzionamento generale dell'organizzazione e della gestione del Comune con il compito di assicurare l'indirizzo unitario della gestione e l'attuazione operativa degli indirizzi degli organi di governo dell'ente, secondo le direttive impartite dal Sindaco, in conformità alle leggi, allo statuto e ai regolamenti. La Direzione Generale garantisce la propria funzione di coordinamento anche attraverso strumenti organizzativi quali il Comitato di Direzione Integrata e la Conferenza dei Dirigenti, gruppi di lavoro trasversali e intersettoriali.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Definizione degli interventi per migliorare l'efficacia e l'efficienza dei servizi e presidio, attraverso le strutture competenti, dei sistemi di pianificazione e controllo strategico, ciclo della performance e controllo della gestione garantendone la necessaria integrazione alle direttive impartite dal Sindaco.

Presidio dell'andamento dei progetti prioritari per l'Amministrazione.

Modifica Proposta

Definizione degli interventi per migliorare l'efficacia e l'efficienza dei servizi e presidio, attraverso le strutture competenti, dei sistemi di pianificazione e controllo strategico, ciclo della performance e controllo della gestione garantendone la necessaria integrazione alle direttive impartite dal Sindaco.

Coordinamento dei processi di digitalizzazione e presidio dell'andamento dei progetti prioritari per l'Amministrazione. A seguito dell'epidemia da Covid19, il Direttore Generale, insieme alla Direzione Integrata, in stretta relazione con la Giunta, definisce il Piano e le linee di azione per la "ripartenza" della Città basato su una visione integrata e di sistema e orientato ad un modello di sviluppo sostenibile, che cerchi di tenere insieme le misure per sostenere l'economia della città, con quelle orientate alla gestione del contagio e con le azioni e gli interventi finalizzati all'inclusione sociale e alla riduzione delle diseguaglianze, oltre che con le fondamentali misure finalizzate alla riduzione o almeno al contenimento dell'impatto ambientale, con particolare riferimento alla mobilità. Inoltre, per favorire la

mobilità dolce e, almeno a medio termine, anche in considerazione dell'esplosione del digitale nel mondo del lavoro e della scuola, si dovranno riconsiderare i modelli abitativi e gli spazi della città.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Pace, giustizia e istituzioni solide

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Obiettivo Strategico DUP

Un Comune efficace, efficiente e innovativo

Obiettivo Operativo DUP

Piano per l'accessibilità universale della città di Bologna

Unità organizzativa

DIREZIONE GENERALE

Finalità

Pianificare gli obiettivi e le azioni materiali e immateriali necessarie in modo integrato per assicurare l'accessibilità per tutte e tutti nella città di Bologna, in particolare allo scopo di prevenire, ridurre e superare le barriere architettoniche negli spazi ed edifici pubblici e privati per le persone con disabilità motorie, sensoriali e intellettive, per gli anziani, per i bambini e in generale per tutti gli abitanti e i fruitori della città.

Il piano avrà il compito di coordinare e sviluppare in un unico strumento, trasversale e leggero, tutte le politiche e progettualità comunali rilevanti in materia (lavori pubblici, mobilità, urbanistica, casa, commercio, turismo, cultura, welfare, diritti sociali e di cittadinanza, etc.), in armonia con il DUP, il Bilancio di previsione e gli altri piani settoriali dell'ente, anche in corso di nuova redazione, come il PUMS, il PGTU e il PUG.

Il piano avrà effetti e valore anche di PEBA ("piano eliminazione barriere architettoniche") ai sensi delle leggi n. 41/1986 e n. 104/1992 e del DPR n. 132/2013, e attuerà, per la parte di competenza, le linee di indirizzo del PIU ("piano inclusione universale"), adottate con atto di orientamento della Giunta.

L'elaborazione del piano coinvolgerà in modo intersettoriale i diversi uffici comunali e le altre pubbliche amministrazioni competenti (ad esempio la Soprintendenza per le belle arti e il paesaggio, l'ACER, la Regione, etc.), e vedrà la partecipazione attiva delle Associazioni dei disabili, dei Sindacati dei pensionati, del Disability manager, della Consulta comunale per il superamento dell'handicap e del Tavolo tecnico già istituito negli scorsi anni.

Risultati Attesi

2020 Versione vigente

Sottoscrizione della convenzione con Fondazione Innovazione urbana per la presentazione della candidatura al Premio Europeo per le città accessibili.

Individuazione del gruppo di lavoro che svolgerà il ruolo di interfaccia per la Fondazione innovazione urbana nella realizzazione delle diverse fasi del progetto.

Coprogettazione tramite un percorso partecipato con la cittadinanza e le associazioni del territorio, con l'obiettivo di progettare la candidatura del Comune di Bologna al premio Europeo per l'accessibilità, coerentemente alle linee di indirizzo del PIUBO.

Modifica Proposta

Sottoscrizione della convenzione con Fondazione Innovazione urbana per la presentazione della candidatura al Premio Europeo per le città accessibili.

Individuazione del gruppo di lavoro che svolgerà il ruolo di interfaccia per la Fondazione innovazione urbana nella realizzazione delle diverse fasi del progetto.

Coprogettazione tramite un percorso partecipato con la cittadinanza e le associazioni del territorio, con l'obiettivo di progettare la candidatura del Comune di Bologna al premio Europeo per l'accessibilità, coerentemente alle linee di indirizzo del PIUBO.

Le varie fasi del percorso, rispetto all'iniziale ipotesi di cronoprogramma, hanno subito alcune rimodulazioni causa epidemia di Covid19, ma, seppur in modalità online, l'organizzazione di incontri pubblici prosegue; i temi trattati sono: "lavoro e imprenditorialità", "ambiente costruito e spazi pubblici", "servizi", "mobilità e infrastrutture".

Partecipazione alla definizione e realizzazione del Piano per la "ripartenza" della Città.

Linea di mandato

BOLOGNA CITTÀ CIRCOLARE

Macro Processo



Supporto

Agenda 2030



Salute e benessere

Ridurre le disuguaglianze

Città e comunità sostenibili

Consumo e produzione responsabili

Missioni di Bilancio

1 Servizi istituzionali, generali e di gestione